

Läroplan

**"Ungdomsarbete inom socialt
entreprenörskap för en hållbar
framtid med färre konflikter"**



Innehållsförteckning

Sammanfattning av projektet	4
Om läroplanen	6
Rekommendationer vid användning av detta läroplan och organisering av liknande utbildningskurser	8
Riktlinjer om socialt avstånd och säkerhetsåtgärder under covid-19 pandemin	11
Introduktion och Gruppbildning	13
Dela vår verklighet runt situationerna om socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande i våra samhällen och olika ungdomsprogram som arbetar med det	17
Fredsbyggande och hållbar utveckling. Ungdomsarbete som en ledare av förändring.	20
Icke-formell utbildning och ungdomsarbete som ökar ungdomars kompetens	24
Entreprenöriellt lärande - ett sätt att berika ungdomsarbetet på	28
Den nya erans entreprenörskap och vad den innebär för utbildare och ungdomsarbetare	33
Utveckla entreprenöriell intelligens och tankesätt bland ungdomar i våra samhällen	37
Socialt, etiskt och grönt företag	42
Introduktion till socialt entreprenörskap, grundläggande begrepp, värderingar och supportrar av socialt entreprenörskap	45
Socialt entreprenörskap i samband med hållbar utveckling och fredsbyggande	50
Exempel på god praxis som använder socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande	54
Vem är en social entreprenör?	58

Grundläggande begrepp och värderingar med definierande
intressenter och supportrar av socialt entreprenörskap

62

Ungdomsarbete för socialt entreprenörskap - Workshops
och Rekommendationer

66

Konsultationer, utvärdering och avslutning

69

TITEL:

Läroplan "Ungdomsarbete inom socialt entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter"

PROJEKT:

"Ungdomsarbete inom socialt entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter", finansierat av Nederlands Jeugdinstituut, nederländska nationella byrån för Erasmus+ ungdomsprogram.

Projektpartners är:

- STICHTING MASTERPEACE, Nederländerna
- Youth Power Germany e.V., Tyskland
- Association for improvement of modern living skills "Realization", Kroatien
- UNG KRAFT / Youth Power, Sverige
- Centre for Non-formal education and Lifelong learning (CNELL), Serbien
- Wizard, obrt za savjetovanje, Kroatien

UTGIVARE:

Association for improvement of modern living skills "Realization", Kroatien

REDAKTÖR:

Danijela Matorčević

FÖRFATTARE:

Frederieke Vermeer

Natalia Van Der Wee

Armin Cerkez

Danijela Matorčević

Domagoj Morić

Nedim Mičijević

Miloš Matorčević

Maja Katinić Vidović

GRAFISK DESIGN:

Sanne Jelier

ÖVERSÄTTARE:

Emina Cerkez

2020

SAMMANFATTNING AV PROJEKTET

Projekttitel: *"Ungdomsarbete inom socialt entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter"*

Inom ungdomsarbetet kan ett idealiskt samhälle beskrivas som en fullständigt inkluderande gemenskap av aktiva medborgare och fylld med social rättvisa. En viktig aspekt av fredsbyggande är förebyggandet av konflikter, som också uppnås genom att skapa lokala perspektiv. Vi finner att socialt entreprenörskap är det viktigaste förhållningssättet till det. Som våra aktiviteter redan visat blir unga människor alltmer medvetna om sina roller och sitt ansvar i samhället, samt har blivit ivriga över att tjäna pengar medan de gör något bra för "världen".

Att utveckla pedagogiska tillvägagångssätt för entreprenörskap, särskilt socialt entreprenörskap, bland ungdomar är kärnan i detta projekt. Med hjälp av sina tidigare erfarenheter av entreprenörskapsutbildning planerar projektpartnererna att utveckla nya metoder för att tillgodose behoven och begränsningarna hos sin målgrupp – NEET-ungdomar, unga kvinnor, målgruppen som kännetecknas av hög arbetslöshet, låg grad av ekonomisk oberoendehet och social makt samt mycket låg involvering i ledande och entreprenöriella positioner.

Projektet syftar till att förändra situationen som beskrivs ovan genom att förse ungdomsorganisationer och ungdomsarbetare med verktyg och tillvägagångssätt som de kan använda för att stödja unga kvinnors entreprenörskap på ett sätt som är socialt och kulturellt lämpligt. Projektet samlar organisationer som redan har erfarenheter av att stödja unga kvinnor för att vara socialt och ekonomiskt aktiva, och låter dem utveckla nya sätt att hantera de utmaningar de stött på. När det implementeras kommer det att resultera i ett förstärkt stödsystem för NEET/unga flickor - särskilt flickor från landsbygden samt mer traditionella och missgynnade samhällen.

Projektmål:

- Stärka våra ungdomsarbetare och förbättra kunskapshanteringen av ungdomsorganisationer i teori och praktik för att bygga kompetens hos ungdomsarbetare inom socialt entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter, för NEET-ungdomar, unga kvinnor - genom LTTA, en innovativ läroplan och onlinekurs för ungdomsarbetarnas utbildning.
- Stärka NEET-ungdomar, unga kvinnor för uppstart av socialt entreprenörskap och social marknadsföring av hög kvalitet, detta genom utveckling av inspirerande, innovativa och aktuella handböcker, toolkits samt onlinekurser.
- Utbyta god praxis och vidareutveckla strategiskt partnerskap av kvalitet mellan partners från fem europeiska länder med olika verkligheter när det gäller ungdomars sociala entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter.

Projektaktiviteter är:

- A1 Projektledning
- M1 Kick-off möte
- O1 Läroplan "Ungdomsarbete inom socialt entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter"
- M2 Andra mötet
- O2 E-learning kurs ungdomsarbetare "Ungdomsarbete inom socialt entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter"
- O3 Handbok "Hur man startar de sociala företagen för en hållbar framtid med färre konflikter"
- M3 Tredje mötet
- O4 E-learning kurs för ungdomar "Hur man startar de sociala företagen för en hållbar framtid med färre konflikter"
- O5 Toolkit "Social marknadsföring av sociala företag för en hållbar framtid med färre konflikter"
- M4 Fjärde mötet
- O6 E-learning kurs för ungdomar "Social marknadsföring av sociala företag för en hållbar framtid med färre konflikter"
- M5 Femte mötet
- C1 LTTA – Utbildning av utbildare
- E1, E2, E3, E4, E5 – Öppen konferens i HR, SE, RS, DE, NL
- M6 Slutligt utvärderingsmöte

I slutet av detta projekt kommer projektpartnerna, liksom andra organisationer och intressenter, att ha mer effektiva verktyg och mer kompetent personal för att kunna delta i entreprenörsutbildning för unga kvinnor som kommer från de mest missgynnade bakgrunderna.

Projektpartners är:

- STICHTING MASTERPEACE, Nederländerna
- Youth Power Germany e.V., Tyskland
- Association for improvement of modern living skills "Realization", Kroatien
- UNG KRAFT / Youth Power Sverige
- Centre for Non-formal education and Lifelong learning (CNEEL), Serbien
- Wizard, obrt za savjetovanje, Kroatien

OM LÄROPLANEN

Läroplanen "Ungdomsarbete inom socialt entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter" är en innovativ resurs som hjälper ungdomsutbildare/pedagoger att organisera en 8 dagar lång kurs och utbilda ungdomsarbetare (nuvarande och framtida) för att vidareutveckla organisationskulturen, mentorskapet och workshops för NEET - ungdomar/kvinnor inom uppstart av socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande. Den består av detaljerade beskrivningar av sessioner.

Specifika mål för utbildningen är:

- Att utbyta lokala verkligheter om socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande;
- Att utforska fredsbyggande och hållbar utveckling samt hur man kopplar det till ungdomsarbete;
- Att introducera deltagarna till de grundläggande principerna för icke-formell utbildning och dess genomförande inom ungdomsarbete;
- Att lära sig mer om entreprenöriellt lärande och hur man implementerar det inom ramen för ungdomsarbetet;
- Att förstå konceptet med den nya erans entreprenörskap och vad det betyder för ungdomsarbetare och lärare;
- Att öka medvetenheten om vikten av att utveckla entreprenöriell intelligens och attityd bland ungdomar;
- Att lära sig om sociala, etiska och gröna företag;
- Att lära sig om sociala entreprenörskapets koppling till hållbar utveckling och fredsbyggande;
- Att lära sig om god praxis av att använda socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande;
- Att förstå vem som är en social entreprenör och vilka kompetenser han/hon bör utveckla;
- Att definiera grundläggande begrepp och värderingar med definierande intresser och anhängare av socialt entreprenörskap;
- Att utveckla workshops inom ämnet socialt entreprenörskap för aktiviteter och program inom ungdomsarbete.

Utbildningen baseras på principerna och metoderna för icke-formell utbildning. Den består av interaktiva metoder för att möta deltagarnas inlärningsbehov inklusive: teoretisk input; individuella- och grupp-aktiviteter; grupputmaningar, presentationer, rollspel; fallstudier; diskussioner, etc. Språket är på engelska under hela kursen.

Program för utbildningskursen:

Dag 1	
FM	Introduktion och Gruppbildning
EM	Dela med oss om vår verklighet angående situationerna om socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande i våra samhällen och olika ungdomsarbetsprogram som arbetar med det
EM	Reflektion och utvärdering av dagen
Dag 2	
FM	Fredsbyggande och hållbar utveckling (FN:s SDG): vad, hur, när? Och hur kopplar man dem till ungdomsarbete?
EM	Icke-formell utbildning och ungdomsarbete som ökar ungdomars kompetens
EM	Reflektion och utvärdering av dagen
Dag 3	
FM	Entreprenöriellt lärande - ett sätt att berika ungdomsarbetet
EM	Nya erans entreprenörskap och vad det betyder för utbildare och ungdomsarbetare
EM	Reflektion och utvärdering av dagen
Dag 4	
FM	Utveckla entreprenöriell intelligens och attityd bland ungdomar i våra samhällen
EM	FRI EFTERMIDDAG
Dag 5	
FM	Socialt, etiskt och grönt företag
EM	Introduktion till socialt entreprenörskap, grundläggande begrepp, värderingar och stöd för socialt entreprenörskap
EM	Reflektion och utvärdering av dagen
Dag 6	
FM	Socialt entreprenörskap i relation till hållbar utveckling och fredsbyggande
EM	Exempel på god praxis genom att använda socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande
EM	Reflektion och utvärdering av dagen
Dag 7	
FM	Vem är en social entreprenör?
EM	Grundläggande begrepp och värderingar med definierande intressenter och anhängare av socialt entreprenörskap
EM	Reflektion och utvärdering av dagen
Dag 8	
FM	Ungdomsarbete för socialt entreprenörskap - workshops och rekommendationer
EM	Konsultationer, utvärdering, avslutning
EM	Avslut

REKOMMENDATIONER VID ANVÄNDNING AV DETTA LÄROPLAN OCH ORGANISERING AV LIKNANDE UTBILDNINGSKURSER

Denna läroplanen " "Ungdomsarbete inom socialt entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter" skapades för att sträcka ut effekterna av vårt projekt på andra partnerorganisationer och liknande ungdomsorganisationer samt deras ungdomsarbetare och lärare som är aktiva inom ämnet socialt entreprenörskap. Målet är att ytterligare utveckla kapaciteten hos organisationer och ungdomsarbetare för att kunna ge ungdomar stöd i lokala samhällen.

Denna läroplan är ett resursmaterial för alla som är intresserade av ämnet socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande. Den kan enkelt implementeras i olika verkligheter och anpassas till lokala behov. Den kan också fungera som inspiration för liknande aktiviteter.

För att kunna genomföra en utbildning av kvalitet baserad på denna läroplan och kunna nå inlärningsmålen som anges för varje session som beskrivs i denna läroplan rekommenderas det att säkerställa en inlärningsmiljö av kvalitet för deltagarna. Detta bör uppnås genom flera steg.

Steg 1: Före utbildningen

- Se till att deltagarna får all relevant information om deras deltagande (infopaketer, ansökningsblankett, säkerhets- och hygieninstruktioner). Det rekommenderas att de deltagarna beskriva anledningen till varför de valt att delta i utbildningen i ansökningsformuläret och välja dem baserat på anledningen.
- Projektledare och sändande organisationer bör hålla förberedande möten med deltagarna. De bör presentera syftet med utbildningen, hur det kommer att se ut och förbereda dem vid behov på olika nivåer - emotionellt, kulturellt eller språkligt. För vissa kan det vara första gången de deltar i denna typ av kurser, så det vore bra att introducera dem inom ramen för icke-formell utbildning. Deltagare bör också få någon form av teknisk support om det behövs (t.ex. hjälp med att boka resebiljetter).
- Informera deltagarna om ämnen som ska läsas på om eller förberedas innan de anländer till utbildningen för att säkerställa ett smidigt genomförande av de sessioner som kräver förberedelse. Deltagarna bör anlända med en förståelse över situationen kring socialt entreprenörskap bland ungdomar i sina lokala samhällen

och länder för att kunna utveckla workshops kring detta ämne. Detta inkluderar också förståelse för de utmaningar ungdomsarbetare står inför när de täcker dessa ämnen.

- Sändande organisationer bör förbereda deltagarna inför att kunna arbeta och fungera i en interkulturell miljö, då de redan kommer att ha information om de andra sändande organisationerna och deras länder samt om deltagarnas profil.
- Deltagarna bör ta med sig lite material om de sändande organisationer eller socialt entreprenörskap till utbildningen för att kunna utbyta det mellan varandra. Dessutom ska sändande organisationer se till att deltagarna har alla nödvändiga broschyrer, uppdaterad information om lokala och internationella projekt, länkar till webbsidor och organisationers kontaktinformation. Om deltagarna vill, skulle det vara bra att ta med mat eller dryck från deras länder för att dela med resten av gruppen.

Steg 2: Under utbildningen

- Aktiviteterna i denna läroplan har utvecklats av utbildarna inom detta område och är lämpliga för ungdomsarbetare och ungdomar som vill lära sig mer om socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande, eller som vill starta sociala företag. Kom ihåg att tänka på skillnaden i kunskapsnivån inom gruppen, vilket också kan påverka dynamiken. Om det behövs kan du därför anpassa sessionerna efter gruppens behov.
- Utvärdering och lärande är en viktig del av varje utbildningsaktivitet. Även detta kommer förstärkas med denna läroplan. I början av utbildningen bör deltagarna introduceras till Youthpass-certifikatet eller någon annan form av reflektion. Det är viktigt att deltagarna förstår att självreflektion är en väsentlig del av inlärningsresan. Därför rekommenderas det att deltagarna får en inlärningsdagbok eller något annat verktyg, där de kan skriva ner sina inlärningspunkter under veckans gång. Uppmuntra dem att sätta upp egna inlärningsmål och reflektera över dem under veckan.
- Se till att tillräckligt med tid läggs ner på reflektion varje dag. Detta kan utföras i par eller mindre grupper, genom att svara på olika frågor (t.ex. Hur var den här dagen för dig? Vad lärde du dig själv? Vilka kompetenser förbättrade du? Vilka steg kan du ta för att lära dig ännu mer?). Implementeringen av daglig reflektion kommer att bero på utbildarna eller facilitatorerna som genomför denna läroplan, men det är en nödvändig förutsättning för att få en implementering av sessionerna som håller hög kvalitet.
- Ta hänsyn till åtgärderna vad gäller social distansering, säkerhet och hygien ifall utbildningen genomförs under COVID-19 pandemin.

Steg 3: Efter utbildningen

- Slutet på själva utbildningen är inte slutet på deltagarnas inlärningsresa. För att kunna kontrollera deltagarna efter utbildningen och utvärdera den långsiktiga effekten av utbildningen rekommenderas att du gör en kort utvärdering några månader efter att utbildningen är slut. Be dem gärna även om förslag och möjliga förbättringar av det utförda arbetet.
- Om det krävs att deltagarna genomför uppföljningsaktiviteter med ungdomar i sina lokala samhällen, så bör man erbjuda dem stöd med genomförandet av dessa och kolla upp deras framsteg. Det rekommenderas även att skicka ut ett formulär för feedback efter genomförandet av uppföljningsaktiviteten.

RIKTLINJER OM SOCIALT AVSTÅND OCH SÄKERHETSÅTGÄRDER UNDER COVID-19 PANDEMIN

Utbildningen var utformad på så sätt att den lätt kan anpassas till de gällande åtgärderna vid tidpunkten för genomförandet av utbildningen. Det är viktigt att informera deltagarna om de sociala distanserings- och säkerhetsåtgärder som tillämpas i landet och den plats där utbildningskursen sker innan utbildningen sker ansikte mot ansikte (alltså EJ online). Detta för att de ska veta vad de kan förvänta sig och att de accepterat villkoren för utbildningen. Det rekommenderas att kommunicera med partnerorganisationerna om situationen för att få stöd i förberedelseprocessen av deltagarna innan de anländer till landet och lokalen.

Det rekommenderas att dubbelkolla situationen i värdlandet innan utbildningskursen genomförs, eftersom de åtgärder som regeringen föreslår brukar ändras varje vecka. Om nya åtgärder träder i kraft bör logistiken och flödet av utbildningen anpassas i enlighet med detta.

INNAN UTBILDNINGEN

- Se till att lokalen kan upprätthålla de sociala distanserings- och säkerhetsåtgärder som gäller vid tidpunkten för utbildningen, med hänsyn till den aktuella situationen.
- Deltagarna bör uppmanas att stanna hemma om de upplever symtom på en COVID-19-infektion innan utbildningen. Om de utvecklar symtom under träningen bör de stanna kvar i sina rum.
- Deltagare och utbildare bör få instruktioner gällande säkerhet och hygien innan utbildningen börjar.

UNDER UTBILDNINGEN

- Instruktioner för säkerhet och hygien ska finnas på en synlig plats i utbildningsrummet, men även runt i lokalen.
- Deltagarna bör bära ansiktsmasker och hålla ett avstånd på minst två meter ifrån varandra.
- Deltagarna bör tvätta och desinficera händerna varje gång de går in i utbildningsrummet samt andra anläggningar.
- Deltagarna bör ha tilldelade platser i utbildningsrummet.
- Utbildarna bör påminna om åtgärderna när de förklarar en specifik aktivitet.
- Det rekommenderas att behålla samma indelning i smågrupper under hela utbildningen.

- För att minska risken för kontakt rekommenderas det att genomföra sessionerna både fysiskt och online.
- Utbildningssessionerna bör genomföras i små grupper så att varje deltagare har 2m2 utrymme.
- Varje deltagare ska få en uppsättning material som ska användas under hela utbildningen.
- Tränarna ska dela ut materialet separat till varje deltagare, istället för att skicka runt dem.
- Utbildningsutrustning bör inte delas mellan deltagarna eller utbildarna.
- Utbildarna bör instruera deltagarna steg för steg för att säkerställa att det sociala avståndet hålls hela tiden.
- Varje deltagare och utbildare har ett personligt ansvar för sig själva och respekterar åtgärderna.
- Vädra utbildningsrummet under varje paus, både före och efter sessionerna.

Introduktion och Gruppbildning

Sessionstitel: Introduktion och Gruppbildning

Tid: 180 minuter

Bakgrund:

Introduktionen lägger grunden för kursen och för att hela gruppen ska kunna lära, leva och arbeta tillsammans. Detta är den tid då deltagarna möter arrangörerna, laget, utbildarna och varandra för första gången. Alla kommer från olika länder, partnerorganisationer, personlig och professionell bakgrund samt har olika erfarenhet av icke-formella utbildningsaktiviteter som genomförs m.h.a. mobilitetsprogrammen för ungdomsarbete på EU-nivå. Denna session förser deltagarna med den mest relevanta informationen angående logistik, lokal och boende, mat och dagordning. Det är även dags för varje deltagare att presentera sig själv för de andra i gruppen, dela sin motivering om varför de deltar i kursen och börja arbeta tillsammans som en grupp för att skapa grunden för lärandet under den kommande veckan.

Syftet med sessionen: *Det övergripande syftet med denna session är att skapa grunden för utbildningen och för att starta gruppbildningsprocessen.*

Mål:

- Att presentera kursen och dess bakgrund, de ämnen som tas upp, agendan, utbildarna och teamet;
- Att lära känna varandra;
- Att lära sig om deltagarnas bakgrund och lära sig mer om deras motivering till att delta i utbildningen;
- Att sätta upp förväntningar som deltagarna har av utbildningen och att presentera olika sätt som de kan bidra till utbildningen på;
- Att fastställa överenskommelser om hur man ska arbeta tillsammans under utbildningen;
- Att starta gruppbildningsprocessen.

Behandlade kompetenser:

- Flerspråkig kompetens;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens;
- Läskunnighet;
- Kulturell medvetenhet och kompetensen att uttrycka sig.

Metoder och metodik:

- Input (presentation);
- Fyra hörn;
- Historieberättande;
- Komplex övning med debriefing;
- Diskussion.

Sessionsflöde:

I. Officiell introduktion och välkomnande (10 minuter)

Representanten för den samordnande organisationen/projektkoordinator öppnar utbildningen officiellt och beskriver kort utbildningens bakgrund. Han/hon presenterar teamet och de utbildare som ansvarar för kursen och aktiviteterna. De presenterar sig kort.

II. Namnruna (10 minuter)

Deltagarna sätter sig i en cirkel och uppmanas att säga sitt namn samt kort förklara hur de anlände till kursen.

III. Lära känna varandra - De fyra hörnen (35 minuter)

Utbildaren säger till deltagarna att de dela in sig själva i fyra grupper (varje grupp ska bestå av deltagare från olika länder/samhällen/organisationer). Varje grupp börjar sin resa i ett av de fyra hörnen i rummet. Varje hörn har en specifik uppgift som ska få gruppen att lära känna varandra. Utbildaren förklarar vad som befinner sig i varje hörn.

- Hörn 1 har kort med alla möjliga olika frågor/ämnen som deltagarna kan välja bland och berätta om sig själva. (Utbildarna kan förbereda sina egna frågor eller använda färdiga kort. Möjliga frågor: Var kommer jag ifrån? Vad har jag för sysselsättning? Vad är min professionella bakgrund? Vad är min roll i organisationen? Vem är jag i mitt privatliv? Vilka är mina hobbyer? Vilken är min favoritbok? Vem är min förebild? Vad var jag tvungen att lämna för att delta i denna utbildning? Etc.).
- Hörn 2 har en tärning. Varje deltagare kastar tärningen. Numret de får från tärningen står för antalet bilder från sin telefon som de behöver visa sin grupp. De ska även kort berätta om bilderna och varför de är viktiga för dem.
- Hörn 3 har en hög med Dixit-kort (eller någon annan typ av kort med illustrationer). Varje deltagare väljer ett kort som på något sätt beskriver dem. När alla har valt sitt kort visar varje deltagare kortet och berättar lite om varför han/hon valde det.
- Hörn 4 har ett papper med en fråga skriven på - Vad var din motivering till att gå med på den här kursen? Varje deltagare delar sin berättelse.

Varje grupp börjar i ett hörn. De har 7 minuter på sig att utföra uppgiften. Efter 7 minuter gör tränaren ett ljud och grupperna byter till nästa hörn (medurs).

IV. Kursens dagordning (10 minuter)

Utbildarna presenterar det detaljerade programmet för kursen i plenum med hjälp av visuella material och teckningar innan kaffepausen börjar.

V. Förväntningar och bidrag (25 minuter)

Utbildaren fortsätter sessionen genom att berätta om ett exempel på en person som anlände till en kurs med förväntningar som inte var kopplade till kursens mål, vilket resulterade i att han blev besviken över den. Han/hon betonar hur viktigt det är att ha realistiska förväntningar som överensstämmer med kursens mål. Utbildaren ber sedan deltagarna att kolla igenom Dixit-kort (som finns mitt i rummet) och hitta två kort - ett som representerar deras personliga förväntningar och ett som representerar deras professionella förväntningar av kursen. När alla har valt sina två kort ska de gå runt i rummet och bilda en trio. De utbyter sina förväntningar på 3 minuter. När tiden är ute ger utbildaren ett tecken och deltagarna bildar nya trion. De utbyter sina förväntningar och byter återigen grupper. Efter tre byten uppmanar utbildaren dem att sätta sig tillbaka i cirkeln. Utbildaren fortsätter med att säga att var och en av dem har tagit med sig mycket erfarenhet, kunskap och färdigheter till kursen och ber dem att tänka på hur de kan bidra till kursen - under kursen eller på fritiden. De skriver sina bidrag på en post-it-lapp med sina namn. Varje deltagare berättar om hur han/hon kan bidra till kursen och fäster post-it-lappen på ett gemensamt blädderblock. Utbildaren hänger den sedan på väggen så att den förblir synlig under resten av veckan. Utbildaren uppmanar deltagarna att ta initiativ och erbjuda andra aktiviteter de kan bidra med och själva organisera, eller be utbildarna om hjälp.

KAFFEPAUS

VI. Bygga broar - gruppbyggnadsövning (80 minuter)

Utbildaren ber deltagarna att gå runt och observera varandra när de passerar, och sedan dela in sig i fyra grupper efter under vilken säsong de är födda (vår, sommar, höst, vinter). När alla har funnit sin grupp ber utbildaren de två grupperna födda under motsatta säsonger att skapa en stor grupp. Detta resulterar i att det skapas två grupper inför nästa övning.

Utbildaren förklarar att de två grupperna består av invånare som är åtskilda av en flod. Efter år av diskussion bestämde de sig för att bygga en bro för att kunna korsna floden; ena sidan av staden kommer att göra ena halvan av bron, den andra till andra halvan. Det finns dock ett problem - det är nästan omöjligt att kommunicera med varandra. Endast en person kommer kunna prata med en person från den andra gruppen i två intervaller, för att diskutera bronns design. Denna talesman väljs ut inom gruppen. Varje grupp går sedan till olika rum, från vilka det är omöjligt att se eller höra den andra gruppen. I respektive rum hittar de olika typer av material att bygga bron med. Det enda de vet om bronns design är att den ska vara i en skala av 1 meter och att bron ska kunna stödja en leksaksbil. De måste tillsammans med den andra gruppen reda ut hur bred och hög bron ska vara.

Gruppen har sedan 5 minuter på sig att välja sin talesman, dela upp uppgifterna och komma igång. Efter 15 minuter kan talesmannen tala i enrum med den andra gruppens talesman i 5 minuter. De får bara prata, inte utbyta design eller liknande. Därefter har gruppen 20 minuter på sig att lyssna på vad talesmannen kommit fram till, arbeta på bron och justera designen om det så behövs. Sedan får de båda talesmännen överlägga i 10 minuter i ett separat rum. Därefter arbetar grupperna i 15 minuter.

När tiden gått samlas de två grupperna igen och presenterar sin del av bron, och bron testas. Efter testet med leksaksbilen diskuterar gruppen samarbetet, både inom sin grupp och med den andra gruppen, och hur uppgifterna delats upp.

Frågor för reflektion och utvärdering:

- Hur organiserade ni arbetet?
- Deltog alla?
- Hur fungerade förhandlingarna?
- Höll ni er till den ursprungliga designen eller ändrades den? Varför?
- Hade ni några problem med att kommunicera med den andra gruppen?

VII. Gruppavtal (10 minuter)

Utbildaren kopplar den tidigare övningen till behovet av att ha gemensamma avtal för att kunna arbeta tillsammans under kursen. Utbildaren påbörjar brainstorming-sessionen och skriver upp alla föreslagna regler på ett blädderblock. Den slutliga versionen av de överenskomna reglerna skrivs på blädderblocket och limmas fast på väggen för att vara synliga under hela kursen.

Material: kort med frågor för att lära känna varandra, Dixit-kort, en tärning, olika slags material för att kunna bygga en bro (papper, kartong, tejp, sax, lim, ballonger etc.), blädderblock, märkpennor.

Bakgrundsdocument och vidare läsning:

- Mer om Bygga broar övningen här: <https://www.salto-youth.net/tools/toolbox/tool/building-bridges.305/>
- Energigivare, namnspel och uppvärmningsaktiviteter: <https://www.sessionlab.com/library/energiser>

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Aktiviteten där man lär känna varandra - fyra hörn - kan anpassas till gruppen. Varje hörn kan ha olika teman. Idén är att skapa en varm atmosfär för deltagarna att vilja dela med sig och lära sig om varandra.
- Bygga broar aktiviteten kan utökas om det finns tid över, eller så kan det genomföras på ett sätt där det finns en konstant tidspress att utföra aktiviteten, för att utmana deltagarna.

Dela vår verklighet runt situationerna om socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande i våra samhällen och olika ungdomsprogram som arbetar med det

Sessionstitel: Dela vår verklighet runt situationerna om socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande i våra samhällen och olika ungdomsprogram som arbetar med det

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Deltagarna kommer från olika länder och lokala samhällen som ofta står inför helt olika verkligheter vad gäller samhällets sociala och ekonomiska standarder. Eftersom socialt entreprenörskap är en relativt ny form att göra affärer på, regleras det annorlunda i olika länder inom EU. Vissa länder har upprättat stödsystem för sociala företag medan många fortfarande inte har gjort det, och anser att det inte är viktigt att prioritera det eller reglera det på annat sätt. Då det inte finns någon rättsligt ramverk finns det heller inga program för ungdomar att lära sig mer om det eller nystartade sociala entreprenörer. Denna session är ett tillfälle för deltagarna att fortsätta lära sig om varandra, liksom varandras verkligheter som de lever i, och att utbyta information om situationen kring socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande genom ungdomsarbete.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att lära varandra om den lokala och nationella verkligheten vad gäller socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande inom ungdomsprogram.

Mål:

- Att lära sig mer om NEET ungdomars och kvinnors situation i lokala samhällen;
- Att lära sig om lokala verkligheter inom området socialt entreprenörskap och fredsbyggande inom ungdomsprogram;
- Att identifiera likheter och skillnader mellan lokala verkligheter;
- Att se bra exempel inom ungdomsarbete.

Berörda kompetenser:

- Flerspråkig kompetens;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens;
- Läskunnighet;
- Kulturell medvetenhet och kompetensen att uttrycka sig.

Metoder och metodik:

- Strukturerad konversation;
- Grupparbete;
- Pararbete;
- Presentationer.

Sessionsflöde:

I. Introduktion till sessionerna (15 minuter)

Utbildaren introducerar sessionen med en kort bakgrundshistoria om olika verkligheter som alla deltagarna kommer från. Varje samhälle har olika situationer när det gäller socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande inom ungdomsprogram. Det är viktigt att de utbyter sina erfarenheter och lär sig av varandra.

Deras uppgift är att under nästa timme ha en strukturerad konversation med 4 andra personer samt att skapa en lista över likheter och skillnader vad gäller deras verklighet. Varje par har 15 minuter på sig att samtala.

Utbildaren instruerar deltagarna att rita en cirkel på ett papper, dela den i fyra delar (som en klocka, med tiderna 12:00, 15:00, 18:00, 21:00). Vid varje tidpunkt skriver de namnet på en person som de ordnar ett möte med.

Deltagarna har 5 minuter på sig att gå runt i rummet och planera vem de ska möta och vid vilken tidpunkt. När alla deltagares schema är fullt presenterar utbildaren de frågor varje par behöver gå igenom under sina 15 minuters samtal.

Frågorna:

- Vad är verkligheten vad gäller socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande? Existerar det? Hur regleras det?
- Finns det några lokala/nationella exempel på sociala företag? Om ja, ge exempel?
- Vad innebär det att vara en ung NEET-person i din verklighet? Hur ser en vanlig vecka ut för en ung NEET-person?
- Vilken roll har ungdomsarbete och ungdomsorganisationer för att stödja ungdomar till att starta sociala företag för hållbar utveckling och fredsbyggande?
- Vilken typ av ungdomsarbete/program finns det för ungdomar som vill lära sig om socialt entreprenörskap?
- Vilka är de viktigaste framgångshistorierna och de största utmaningarna?

II. Utbyta tid (60 minuter)

Utbildaren ger tecknet, och alla samtalar med den första personen de planerade ett möte med. Paret byts ut efter 15 minuter ända fram till att alla fyra omgångarna är klara.

III. Nationella gruppmöten (15 minuter)

Utbildaren bjuder in deltagarna att träffas i sina nationella grupper och att dela med sig av vad de har lärt sig. De ska nu skapa en affisch och skriva ner vad de har lärt sig i tre kategorier:

- Saker vi har gemensamt;
- Skillnader mellan olika verkligheter;
- Bra fallexempel på ett ungdomsprogram som är/har implementerats i vårt lokala samhälle inom området socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande.

KAFFEPAUS

IV. Nationella gruppmötet fortsätter... (30 minuter)

Grupperna återupptar arbetet i sina nationella grupper efter kaffepausen och förbereder en visuell presentation för hela gruppen. Varje grupp har 5-7 minuter på sig att presentera.

V. Tid för presentation (50 minuter)

Varje grupp presenterar sin affisch. Utbildaren uppmuntrar resten av deltagarna att ställa ytterligare frågor till presentatörerna.

VI. Avslutning (10 minuter)

Utbildaren uppmanar varje deltagare att säga ett ord som skulle beskriva hans/hennes dag för att avsluta sessionen.

Material: A4-papper, märkpennor, post-its, blädderblock

Bakgrundsdokument och vidare läsning:

- Publikation av Europeiska kommissionen (2020), Social Enterprises and their Ecosystems in Europe - Comparative synthesis report (<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=738&langId=en&pubId=8274>)
- Publikation av Europeiska kommissionen (2015), A map of social enterprises and their eco-systems in Europe

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Skriv ut konversationsfrågorna eller skriv ner dem på ett blädderblock och gör det synligt för alla i rummet. Frågor kan anpassas eller ändras beroende på vilken grupp som deltar på kursen,
- Det rekommenderas att ge en förberedande uppgift till deltagarna innan kursen - att undersöka existerande exempel på sociala företag i sina lokala samhällen eller på nationell nivå.

Fredsbyggande och hållbar utveckling. Ungdomsarbete som en ledare av förändring.

Sessionstitel: *Fredsbyggande och hållbar utveckling. Ungdomsarbete som en ledare av förändring.*

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

De moderna verkligheterna, särskilt i områden som tidigare haft konflikter, visar på den befintliga efterfrågan på lösningar och verktyg för att hjälpa samhället att hitta en väg till konfliktförebyggande, att bygga mer hållbara samhällen och undvika att ungdomar flyttar och förlust av ung potential från dessa områden. Å andra sidan står de utvecklade länderna inför utmaningarna på en annan nivå: flyktinginströmningar och religiösa kriser, minoriteters integration i samhället, klimatförändringar och diskussioner om förnybar energi etc. Det är grenar av samma träd - alla dessa försök strävar efter att skapa en bättre och mer hållbar framtid med färre konflikter och göra världen till en bättre plats för alla. Dessa ämnen är föremål för globala debatter på olika nivåer: allt från FN:s organisation till gymnasieskolor och ungdomscentrum.

Denna session är viktig att sätta in i början av utbildningen, eftersom den ger en översikt över de angivna ämnena. Efter att deltagarna har fått chansen att lära känna varandra bättre och att dela med sig av sin egen verklighet om dessa ämnen, kan vi med denna session gå lite djupare in i alla koncept om fredsbyggande och hållbar utveckling, samt koppla dem till ungdomsarbetet som vi alla gör.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att bekanta sig med den fredsbyggande rörelsen och FN:s globala mål som ett sätt att skapa en hållbar framtid med färre konflikter samt förstå ungdomsarbetets roll i samband med det.

Mål:

- Att lära sig olika definitioner på fred, fredsrelser och fredsbyggande strategier;
- Att införa FN:s globala mål och visa deras koppling till fredsbyggande rörelse;
- Att visa hur de globala målen uppnås genom olika typer av sociala aktiviteter;
- Att förstå ungdomsarbetets roll för att skapa perspektiv för ungdomar när det gäller att identifiera deras potential att bidra till socialt fördelaktiga projekt.

Berörda kompetenser:

- Kommunikation på främmande språk;
- Känsla av initiativ och entreprenörskap;
- Sociala och medborgerliga kompetenser;
- Kulturellt uttryck;
- Att lära sig lära kompetens.

Metoder och metodik:

- Inputs (presentationer);
- Diskussion;
- Personlig reflektion;
- Brainstorming;
- Små grupper som berättar och elaborerar;
- Fallstudie;
- Plenumrundor.

Sessionsflöde:

I. Introduktion till sessionen med energigivare (5 minuter)

Utbildaren kopplar till den föregående sessionen, introducerar ämnena och metoderna för den aktuella sessionen och underlättar en snabb energigivare som start av sessionen.

II. Övning "Livsprioriteringar" (20 minuter)

Detta är en länkande bro till sessionens huvudinnehåll. Denna aktivitet bör förbereda gruppen för sessionens ämne genom att fokusera på delade värderingar.

Deltagarna uppmanas att skriva ner 15 saker som de anser vara det viktigaste i livet. Dessa kan representera exempel från privatlivet eller egna övertygelser. 5 minuter ges för att reflektera över detta ämne. När listan har slutförts ombeds deltagarna att korta ner den till endast 5 saker (ytterligare 5 minuter ges för denna aktivitet) och sedan till 3 saker.

När övningen är klar ber utbildaren deltagarna att dela med sig, hur kändes det att reflektera över detta ämne och sedan granska listan över de viktigaste sakerna? Vad tror du andra har i sina topp 5, topp 10? Utbildaren skriver upp de vanligaste värderingarna från topp 3 listan (och resten av listan) på whiteboarden. Sedan leder utbildaren publiken till ett förverkligande av gemensamma värderingar och hur de fungerar som en grund för FN:s verksamhet.

III. Brainstorming och små grupper om "fred i samhället" (15 minuter)

Utbildaren presenterar blädderblocket för deltagarna med följande fråga skriven på den: "Vad är relevant för förståelsen av fred i samhället?". Utbildaren ber sedan deltagarna att avfyra de första sakerna som de kommer att tänka på och skriver ner varje input från alla deltagare på blädderblocket.

Deltagarna uppmanas sedan att diskutera resultatet av brainstormingen i små grupper bestående av 3-4 deltagare i varje grupp. Uppgiften för varje liten grupp är att komma med en definition på "fred i samhället" och att presentera en i plenum. Dessa kommer sedan att användas i de nästföljande delarna av sessionen.

IV. Interaktiv presentation "Fredsbyggande och Globala målen" (50 minuter)

I denna del är det tänkt att utbildarna anordnar en interaktiv presentation, där ger en förberedd teoretisk input och samtidigt underlättar det interaktiva deltagandet och frågor från deltagarna om den teoretiska inputen. Deltagarna uppmanas att lyssna på inputen och göra anteckningar medan utbildaren presenterar koncepten samt att vara redo att ställa relevanta frågor när utbildaren pausar presentationen. Utbildaren ställer in en timer för en slumpmässig tidsperiod medan han presenterar och ger de teoretiska input-elementen; och han/hon tar itu med lyssnarna när tiden är slut. Med hänsyn till brainstormingens resultat utforskar utbildaren vidare ämnet om fredsförståelse:

- Vilka definitioner på fred finns det och varför varierar de?
- Vad är fredsbyggande och en fredsörelse?
- Vilka strategier för fredsbyggande finns det och hur implementeras de på en global nivå?

FN:s globala mål (Agenda 2030) introduceras för lyssnarna som ett konkret genomförande av fredsbyggande idéer. Hållbar utveckling är en nyckel för att upprätthålla fred och vice versa. Att upprätthålla fred, ett koncept som godkänts av FN:s generalförsamling och säkerhetsråd, fokuserar på vikten av att ha en långsiktig, heltäckande vision i alla lösningar på våldsamma konflikter, för att bryta onda cykler av förfall och återfall. Många länder i komplexa situationer har anammat de globala målen som en del av lösningen.

Vid slutet av den teoretiska inputen nämns det att de globala målen, vad gäller implementeringen på lokal nivå, inte bör bli ännu en till checklista som drar uppmärksamhet och resurser från befintliga aktiviteter. Istället är utmaningen att integrera Agenda 2030 i de lokala organisationernas arbete. Att integrera och utnyttja befintliga processer och strukturer. Att belysa dess påverkan och presentera det i olika ljus och med högre syften. Några exempel på aktiviteter på primärnivå kan ges, men vidareutveckling av detta ämne är en del av smågruppernas arbete efter pausen.

KAFFEPAUS

V. Diskussion och utställning i plenum "Globala mål och lokala verkligheter" (40 minuter)

Deltagarna uppmanas att i en öppen diskussion dela med sig av ämnets relevans för deras professionella situation och ungdomsarbete i allmänhet. Utbildaren påminner även deltagarna om de tidigare sessionerna där de har delat med sig av sina verkligheter hemma och de får nu besöka dessa affischer/visuella presentationer. I en utställningsmetod återspeglar de hur vart och ett av dessa element är kopplade till FN:s globala mål och Agenda 2030.

VI. Grupparbete "koppla ungdomsarbete och de globala målen" (50 minuter)

Deltagarna delas sedan in i grupper om 5-6 personer. Varje grupp tilldelas slumpmässigt flera globala mål. Uppdraget består av två lika delar. Den första uppgiften är att matcha de aktuella aktiviteterna i deras organisationer och de ämnen som tas upp i deras dagliga ungdomsarbete med relevanta globala mål. Målet är att förverkliga nuvarande aktiviteter som redan befintliga implementeringar av globala mål, att belysa effekterna av dessa aktiviteter och att presentera de i ett annat ljus av det högre syftet.

Den andra delen är en "Brain-writing" övning. Samma grupper tilldelas nu en uppgift att komma med idéer om nya aktiviteter och nya sätt att arbeta för att stödja de globala målen i sina listor. Alla deltagare får ett A4-papper och måste helt enkelt skriva ner några grova idéer gällande uppgiften. Varje papper skickas sedan till någon annan som läser det tyst och lägger till sina egna idéer på sidan. Denna process upprepas tills alla har haft en chans att lägga till något på varje papper. Anteckningarna kan sedan samlas, och göras redo för diskussion.

Grupperna uppmanas sedan att presentera sina resultat i plenum framför andra deltagare. De bör vara precisa och ha hänsyn till tiden. Det visuella resultatet av presentationerna läggs på väggarna i plenumlokalen, för att hänvisas till i det senare skedet av kursen när det så behövs.

Material: F2F - A4-papper, A3-papper, blädderblock, post-its, pennor, märkpennor, färger, bärbar dator, projektor.

Bakgrundsdocument och vidare läsning:

- <https://en.wikipedia.org/wiki/Peacebuilding>
- https://en.wikipedia.org/wiki/Peace_movement
- <https://www.un.org/en/sections/issues-depth/peace-and-security/>
- <https://www.un.org/sustainabledevelopment/>
- <https://sdgs.un.org/>
- <http://www.oecd.org/dac/sustainable-development-goals.htm>
- <https://www.sdgnerland.nl/user/sdg+charter/>

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- För denna session används övningen "Livsprioriteringar" för att hjälpa deltagarna att öppna upp sig och fokusera på ämnet före huvuddelen av sessionen. Denna aktivitet kan dock även användas för att få en grupp att komma in i ett reflekterande läge och vända sig till sig själva om det så behövs i slutet av sessionen.
- Om det är ett lågt antal deltagare vilket inte möjliggör noggrann utveckling av varje globalt mål under den praktiska sessionen, rekommenderas det att utesluta några för specifika globala mål (t.ex. mål 7, 9 eller 15).
- I den praktiska uppgiften "Koppla ungdomsarbete och de globala målen" är det lämpligt att utbyta globala mål mellan grupper efter första omgången.

Icke-formell utbildning och ungdomsarbete som ökar ungdomars kompetens

Sessionstitel: Icke-formell utbildning och ungdomsarbete som ökar ungdomars kompetens.

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Icke-formell utbildning (IFU) håller långsamt på att bli en viktig del av den livslånga inlärningsprocessen och anses vara lika eller ännu mer värdefull i specifika branscher. Nu erkänns det som en integrerad del av att berika, utveckla och stödja social, personlig och professionell utveckling av ungdomar och vuxna. Tillgången på offentlig finansiering säkerställde tillgången till icke-formell utbildning för alla, vilket inledde ett nytt kapitel i många ungdomars liv. Det spelar en viktig roll för att förbättra ungdomars anställbarhet genom att ge möjligheter till vidareutveckling av deras kompetenser som kompletterar deras formella utbildning eller erbjuder möjligheter till ett fullständigt yrkesbyte. Icke-formellt lärande sker vanligtvis genom ungdomsarbete och det kan ge en stödjande inlärningsmiljö för ungdomar att tillgodose sina inlärningsbehov för att öka sin kompetens. Deltagarna lär sig om den icke-formella utbildningen och ungdomsarbetet för att senare förstå hur de kan integrera entreprenöriellt lärande och socialt entreprenörskap i sina organisationers aktiviteter.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att öka medvetenheten om den roll som icke-formell utbildning och ungdomsarbete spelar för att öka ungdomars kompetens.

Mål:

- Att förstå skillnaden mellan formell, icke-formell och informell utbildning;
- Att lära sig om den icke-formella utbildningen och dess sju principer;
- Att förstå vikten av att reflektera kring lärande;
- Att undersöka ungdomsarbetets roll vad gäller att öka kompetens hos ungdomar genom icke-formell utbildning;
- Att förstå hur man utvecklar Youthpass-kompetenser inom ramen för Erasmus+ och icke-formell utbildning i allmänhet.

Berörda kompetenser:

- Flerspråkig kompetens;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens;
- Läskunnighet;
- Kulturell medvetenhet och kompetensen att uttrycka sig.

Metoder och metodik:

- Brainstorming;
- Input;
- Visuellt presentation;
- Pararbete;
- Presentationer;
- Grupparbete.

Sessionsflöde:

I. Vad är lärande? (15 minuter)

Utbildaren startar sessionen med att fråga deltagarna vad lärande är för dem. Han/hon skriver deras svar på ett blädderblock runt ordet "LÄRANDE".

Utbildaren ställer ytterligare frågor såsom:

- Hur kan vi lära oss?
- I vilka situationer kan vi lära oss?
- Var sker lärande?
- Vilka metoder är effektiva?

II. Ikke-formell utbildning och dess sju principer (30 minuter)

Utbildaren fortsätter genom att koppla ihop det deltagarna delade med sig om lärande genom att säga att det kan hända i olika sammanhang och genom olika metoder. Utbildaren ger mer information om skillnaden mellan formell, ikke-formell och informell utbildning och deras huvudsakliga egenskaper:

Formell utbildning - fokuserad på kunskap och innehåll; händer inom en formell utbildningsinstitution; studenter får ett formellt erkännande i form av ett examensbevis för grad av examen; förhållandet mellan lärare och elev är hierarkiskt; det är obligatoriskt till en viss nivå.

Ikke-formell utbildning - fokuserad på livslångt lärande som sker genom erfarenhet; eleven uppfattas som en konstruktör av egen erfarenhet; det är baserat på inlärningsbehov och det är inlärningscentrerat; det händer i ett specifikt sammanhang under en viss tidsperiod; eleven får ett certifikat efter avslutat program; det är frivilligt.

Informell utbildning - fokuserad på eleven och processen; det är att lära genom att ha ett lärande som man närmar sig på ett flerdimensionellt och som sker under livets gång.

Efter förklaringen av de tre olika typerna av utbildning spelar utbildaren en video som berättar mer om vad ikke-formell utbildning är och dess sju principer:

<https://www.youtube.com/watch?v=dPANb53ojME>

Utbildaren uppmanar sedan deltagarna att dela sina huvudsakliga inlärningspunkter och ber dem att lägga till fler principer för ikke-formell utbildning till listan baserat på deras egna erfarenheter.

III. Min inlärningsväg (45 minuter)

Utbildaren fortsätter sessionen med att säga hur viktigt det är att känna igen och reflektera över inläringen, som är en av de viktigaste egenskaperna för den icke-formella utbildningen. Han/hon uppmanar deltagarna att reflektera över hur deras lärande sett ut fram tills nu.

Varje deltagare tar ett A3-papper och olika märkpennor för att rita sin egen inlärningsväg. Deras uppgift är att visualisera sitt lärande i en form av en ritning (t.ex. diagram, stig, flod, etc.) genom att hänvisa till de viktigaste sakerna de lärde sig genom formell, icke-formell och informell utbildning, deras framgångar och misslyckanden, livets upp- och nedgångar etc.

Efter 25-30 minuter bjuder utbildaren in deltagarna till att sitta i en cirkel och säga 1-2 meningar om deras inlärningsväg.

KAFFEPAUS

IV. "Talk the walk" (30 minuter)

Sessionen fortsätter efter kaffepausen. Utbildaren säger att efter att ha reflekterat över sin egen inlärningsupplevelse ska deltagarna sätta sig in i livet hos en ung person och en ungdomsarbetare som stöder lärandet av unga kvinnor eller män.

Varje deltagare tar sin egen inlärningsväg och hittar en annan person att arbeta med. I varje par väljer en person att vara A eller B. A kommer att anta rollen av en ung person i första omgången, och B kommer att anta rollen som ungdomsarbetare.

I den första omgången reflekterar den unga personen (A) på sitt lärande, medan ungdomsarbetaren (B) ställer frågor för att stödja reflektion. Exempel på frågor kan vara:

- Vad var den viktigaste lärdomen för dig personligen/professionellt på din inlärningsväg?
- Vad och vem hjälpte dig i den processen?
- Vilken inverkan hade det på dig och ditt liv?
- Vilka känslor förde den upp till ytan?
- Vilken typ av person blev du efter lärdom? Vad har förändrats inom dig?
- Hur påverkades människorna i din omgivning?

Deltagare A väljer en annan inlärningsupplevelse och deltagare B fortsätter att ställa samma frågor för den andra upplevelsen.

Deltagarna byter roller efter 15 minuter och paret upprepar samma process i sina nya roller.

V. Ungdomsarbetets roll för att öka kompetensen hos ungdomar (10 minuter)

Deltagarna stannar kvar i samma par och brainstormar för att sätta sig in i ungdomsarbetets och ungdomsarbetarnas roll för att öka kompetensen hos ungdomar, särskilt NEET-ungdomar och NEET-kvinnor. Övningen de gjorde är bara ett sätt att stödja det.

När de skriver ner alla roller bjuder utbildaren in dem att bilda åtta mindre grupper för att fortsätta med den sista delen av sessionen - att upptäcka sätt att utveckla Youthpass-kompetenser inom ramen för Erasmus+ samt icke-formell utbildning i allmänhet.

VI. Stödja ungdomar i sin kompetensökning genom ungdomsarbete (40 minuter)

Utbildaren börjar med att introducera Youthpass som ett reflektionsverktyg och ett igenkänningsverktyg. Alla deltagare som deltar i Erasmus+-aktiviteter är berättigade att få

ett Youthpass-intyg om deltagande. Med tanke på Youthpass-kompetenserna är det nödvändigt att skapa ett sammanhang för deltagarna att utveckla eller öka varje kompetens.

Utbildaren introducerar de 8 nyckelkompetenserna och förklarar kortfattat:

- Flerspråkig kompetens
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens
- Medborgarskapskompetens
- Entreprenörskapskompetens
- Kulturell medvetenhet och kompetensen att uttrycka sig
- Digital kompetens
- Matematisk kompetens och kompetens inom vetenskap, teknik och ingenjörsvetenskap
- Läskunnighet

Varje smågrupp utgår ifrån en nyckelkompetens. Deras uppgift är att brainstorma alla sätt som ungdomsarbete kan stödja ungdomar att öka en specifik kompetens på (t.ex. medborgarskapskompetens) och skriva ner sina idéer.

Varje grupp arbetar på en kompetens i 5 minuter, sedan ändras grupperna och fortsätter att bytas ut i 3 eller 4 omgångar beroende på tid. Varje grupp lägger till fler idéer på varje blädderblock.

VII. Presentationer och avslutning (10 minuter)

Varje grupp väljer en kompetens och presenterar kort alla idéer om hur ungdomsarbete kan stödja ungdomar i att öka Youthpass-kompetenserna.

Material: bärbar dator, projektor, A3 papper, handout med reflektionsfrågor, blädderblock med Youthpass-kompetenser (en kompetens per blädderblock), märkpennor.

Bakgrundsdocument och vidare läsning:

- En expertgruppsrapport om att utveckla ungdomars kreativa och innovativa potential genom icke-formellt lärande på sätt som är relevanta för anställbarhet (2014); Europeiska Kommissionen (http://ec.europa.eu/assets/eac/youth/news/2014/documents/report-creative-potential_en.pdf)
- Utveckling i erkännandet av ungdomsarbete och NFE <https://www.salto-youth.net/rc/training-and-cooperation/recognition/>

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Det rekommenderas att hänga allt material som deltagarna skapar på väggarna i lokalen.
- Om möjligt kan "Talk the walk" sessionen ske utanför lokalen, så att varje par har tillräckligt med utrymme och avskildhet för att prata. Se dock till att alla stannar tillräckligt nära för att höra när de behöver byta.
- Förbered papper med kompetenser i förväg, antingen utskrivna eller handskrivna så att de också kan läggas på väggen och förbli synliga under hela kursen.

Entreprenöriellt lärande - ett sätt att berika ungdomsarbetet på

Sessionstitel: *Entreprenöriellt lärande - ett sätt att berika ungdomsarbetet på*

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Entreprenöriellt lärande upplevdes under en lång tid som något motstridigt med ungdomsarbetet. Numera har entreprenöriellt lärande blivit en viktig del av ungdomsarbetet som ett sätt att ge ungdomar möjlighet att starta initiativ, utveckla projekt, omvandla idéer till entreprenöriella aktiviteter, att utveckla färdigheter som är önskvärda på arbetsmarknaden eller att utveckla sig själva som egenföretagare. Entreprenöriellt lärande kan hjälpa unga människor att utvecklas till de som förändrar samhällen och skapar nya värderingar i näringslivet, samt särskilt för att utrustas för den nya erans entreprenörskap. Den inlärningsprocessen sker genom området icke-formell utbildning, vilket är mediet genom vilket ungdomsarbetare når ut till ungdomar. Efter att ha utforskat området för icke-formell utbildning och ungdomsarbetarnas roll inom det kommer deltagarna att dyka djupare in i detaljerna för entreprenöriellt lärande och hur det kan användas för att berika ungdomsarbetets aktiviteter och program. Ämnet entreprenöriellt lärande kommer senare att fungera som en grund för ungdomsarbetare för att stödja ungdomar i att utveckla kompetenser som behövs för den nya erans entreprenörskap, samt för att utveckla entreprenöriell intelligens och attityd.

Syftet med sessionen: *Det allmänna syftet med denna session är att lära sig mer om entreprenöriellt lärande och hur det kan implementeras i ungdomsarbete.*

Mål:

- Att lära sig mer om entreprenöriellt lärande;
- Att undersöka EntreComps kompetensram och dess områden;
- Att diskutera ungdomsarbetets roll i entreprenöriellt lärande och hur man integrerar dem;
- Att upptäcka områden där organisationer behöver stöd vad gäller implementering av entreprenöriellt lärande i aktiviteter inom ungdomsarbete.

Berörda kompetenser:

- Flerspråkig kompetens;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens;
- Entreprenöriell kompetens
- Läskunnighet.

Metoder och metodik:

- Interaktiva presentationer;
- Video;
- Grupparbete;
- Walk and talk;
- Brainstorming;
- Presentationer i plenum.

Sessionsflöde:

I. Introduktion till entreprenöriellt lärande (20 minuter)

Utbildaren startar sessionen med att introducera begreppet entreprenörskap. Det finns många definitioner. Detta är definitionen från den vetenskapliga rapporten "Taking the future into their own hands":

- **Entreprenöriellt lärande (EL)** är en process genom vilken en individ (en ung person) assimilerar entreprenöriella kompetenser.
- Det kan ske i olika miljöer (formell utbildning, icke-formell utbildning eller informell utbildning).

Utbildaren uppmanar deltagarna att dela sitt perspektiv på EL och varför det är viktigt att utvecklas hos unga människor.

Han/hon fortsätter med att säga att många länder fortfarande saknar en strategi för hur man kan integrera entreprenöriellt lärande i formell och icke-formell utbildning eftersom det var/fortfarande inte är klart vilka kompetenser en entreprenör ska ha. Som ett resultat genomfördes en studie och ett ramverk för kompetens föreslogs i form av EntreComp (European Entrepreneurship Competence Framework).

II. Undersöka kompetensområden för EntreComp-ramverk (40 minuter)

Sessionen fortsätter med en kort video om hur och varför EntreComp skapades: <https://audiovisual.ec.europa.eu/en/video/I-163141?&lg=OR>

Utbildaren fortsätter med att presentera de tre huvudkompetensområdena som EntreComp är uppdelad i. Alla tre områden är relaterade och sammankopplade, och var och en består av 5 kompetenser som tillsammans utgör byggstenarna för entreprenörskap som en kompetens. Som resultat föreslår modellen allt som allt 442 lärandemål.

Kompetensområdena och tillhörande kompetenser:

- kompetensområdet idéer och möjligheter vilket omfattar spottingmöjligheter; kreativitet; vision; värderande idéer; etiskt och hållbart tänkande;
- kompetensområdet resurs vilket omfattar motivation och uthållighet; självmedvetenhet och själv effektivitet; finansiell och ekonomisk kunnighet; mobilisera resurser;
- kompetensområdet handlingsbarhet vilket omfattar lärande genom erfarenhet; arbeta med andra; planering & förvaltning; ta initiativ; hantera tvetydighet, osäkerhet och risk.

Deltagarna uppmanas att delas upp i tre grupper med blandade nationaliteter. Varje grupp får en handout med ett kompetensområde. Varje grupp behöver undersöka kompetensområdet de fick och sammanfatta nyckelpunkterna för varje område och tillhörande kompetenser.

I sina grupper brainstormar deltagarna också om hur dessa kompetenser kan utvecklas genom ungdomsarbete.

Grupperna sammanfattar sina resultat på ett blädderblock och förbereder en presentation för resten av deltagarna.

III. EntreComp-presentationer (30 minuter)

Grupperna presenterar kompetensområden och idéer för sin utveckling genom ungdomsarbete. Efter varje presentation bjuder utbildaren in resten av deltagarna att tillägga idéer om hur man kan utveckla kompetenser inom det specifika området för EntreComp genom aktiviteter och program för ungdomsarbete.

KAFFEPAUS

IV. "Walk and talk" diskussion om entreprenöriellt lärande inom ungdomsarbete (45 minuter)

Efter kaffepausen fortsätter sessionen om entreprenöriellt lärande. Genom att utforska EntreComp-ramverket fick deltagarna en chans att se varför en ung person som vill bli en entreprenör måste utveckla många kompetenser eller åtminstone vara medveten om behovet av att utveckla dem för att kunna söka hjälp eller stöd från dem som är experter inom dessa områden.

Utbildaren fortsätter med att säga att för att stödja ungdomar i att starta sina företag krävs samarbete mellan formell och icke-formell utbildning, liksom involvering av flera olika intressenter på lokal och nationell nivå.

Under den första delen av sessionen kommer de att utbyta sina erfarenheter och lära av varandra om entreprenöriellt lärande inom ungdomsarbete och föreslå lösningar för specifika frågor. De kommer att arbeta parvis. Varje runda väljer de ett nytt par och får en ny fråga att diskutera. Deras uppgift är att walk and talk om frågan under en given tid på 5 minuter per omgång.

Efter att ha förklarat processen går deltagarna runt och väljer sin första partner. Utbildaren säger till dem att inte gå för långt för att kunna höra när de 5 minuterna gått. När par har bildats ger utbildaren dem den första frågan, och senare alla andra frågor när paren ändras. Frågorna inkluderar:

- Vad är jag redan involverad i som främjar entreprenöriellt lärande bland unga människor?
- Hur/vad kan vi som ungdomsarbetare göra mer för att skapa ett lärandesammanhang för unga människor att utveckla entreprenöriella kompetenser och tankesätt på?
- Hur kan formell och icke-formell utbildning samarbeta till förmån för ungdomar för att stödja entreprenöriellt lärande?
- Vilken inverkan har entreprenöriellt lärande på ungdomar och lokalsamhällen?
- Vilka hinder kan vi möta när vi implementerar entreprenöriella inlärningsaktiviteter genom ungdomsarbete?

- Vilka resurser/hjälp behöver jag?
- Vilka bra exempel (projekt, aktiviteter, program i ungdomsarbete) finns redan som främjar utvecklingen av EL bland ungdomar?

V. Vem behöver ungdomsarbetare stöd av för att kunna genomföra entreprenöriellt lärande i sina aktiviteter (35 minuter)

Efter walk and talk övningen ber utbildaren deltagarna att sitta med sina nationella grupper. Efter att ha utbytt erfarenheter med andra deltagare är nästa steg att identifiera den expertis de redan har och att identifiera de kompetenser som kräver externt stöd och involvering av andra intressenter. Varje grupp skriver ner tre saker i form av en tabell. Med tanke på EntreComp-ramverket, deras expertis som ungdomsarbetare samt expertisen hos deras sändande organisationer, ska deltagarna brainstorma följande:

De kompetenser som vi och organisationen redan har utvecklat och kan enkelt hjälpa ungdomar att utveckla.	De kompetenser som vi och organisationen inte har utvecklat ännu, men som vi kan investera resurser hos för att utöka vår expertis för att stödja ungdomar.	De kompetenser som vi och organisationen inte har utvecklat, inte planerar att göra i framtiden, och som vi behöver extern hjälp med. Vem kan hjälpa oss med det?

VI. Presentationer av potentiella intressenter/stödjande personer (15 minuter)

Varje grupp delar med alla vad de kommit fram till i den sista kolumnen - vem kan stödja dem i genomförandet av entreprenöriella inlärningsaktiviteter med ungdomar.

Utbildaren skriver ner alla potentiella intressenter som föreslagits av alla grupper på ett blädderblock.

Material: EntreComp utskriven – ett kompetensområde per grupp, blädderblock, märkpennor, bärbar dator, projektor.

Bakgrundsdocument och vidare läsning:

- Mer om EntreComp Framework (Bacigalupo, Kampylis, Punie, & Van den Brande, 2016): <https://ec.europa.eu/jrc/en/publication/eur-scientific-and-technical-research-reports/entrecomp-entrepreneurship-competence-framework>
- Frøhlich Hougaard, Karsten, et. al, 2017. Taking the future into their own hands: Youth work and entrepreneurial learning. Europeiska Kommissionen; tillgänglig på <https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/8f5910d8-6b64-11e7-b2f2-01aa75ed71a1/language-en>
- Maria-Carmen Pantea (Ed.) 2014. Young People, Entrepreneurship and Non-Formal Learning: A Work in Progress. SALTO-Youth Participation Resource Centre, tillgänglig på <https://digitalcommons.ilr.cornell.edu/cgi/viewcontent.cgi?referer=https://www.google.hr/&httpsredir=1&article=1440&context=intl>

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- EntreComp Framework är ganska stort och omfattar många delområden och kompetenser. Uppskatta hur givande det är för gruppen att gå in i detalj. Om det finns mer tid är det bra att utforska varje kompetensområde mer noggrant.

Den nya erans entreprenörskap och vad den innebär för utbildare och ungdomsarbetare

Sessionstitel: Den nya erans entreprenörskap och vad den innebär för utbildare och ungdomsarbetare

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Sättet att göra affärer på har förändrats kraftigt över hela världen på grund av olika faktorer, t.ex. Utvecklingen av teknologi, IKT, tillgång till resurser, distribution av varor, internationellt och digitalt samarbete, olika kommunikationskanaler etc. Entreprenörskap förändras långsamt från att baseras på individualism, i strävan på möjligheter utan att ta hänsyn till konsekvenser, och ekonomiska värden/resursutnyttjande, drivet av skuld, till en "ny era av entreprenörskap". Det innebär att det är baserat på ledarskap av individuella team, bygga nätverk och samhällen, social kontakt och inkludering, etisk ansvarighet och känslighet för bevarande och återanvändning av resurser. Det drivs av att skapa värde baserat på ekonomisk och miljömässig hållbarhet, och av relationer, samarbete och intuition. För att vara utrustad inför att arbeta i den nya erans företag måste ungdomsarbetare stödja unga människor i att utveckla entreprenöriella kompetenser genom entreprenöriella inlärningsaktiviteter, program och projekt. Detta för att utveckla ett entreprenöriellt tankesätt som kommer att drivas av värdena i den nya erans entreprenörskap vilket kommer leda till uppstarter av sociala företag som bidrar till en hållbar framtid med färre konflikter.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att utforska konceptet med den nya erans entreprenörskap och vad det innebär för utbildare och ungdomsarbetare.

Mål:

- Att förstå hur förändringar över tid har en inverkan på entreprenörskap;
- Att visa egen förståelse för den nya eran i olika aspekter av livet;
- Att förstå konceptet med den nya erans entreprenörskap och dess huvudsakliga egenskaper;
- Att diskutera vad den nya erans entreprenörskap innebär för ungdomsarbetare och utbildare.

Berörda kompetenser:

- Flerspråkig kompetens;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens;
- Kompetens inom entreprenörskap;
- Kulturell medvetenhet och kompetensen att uttrycka sig.

Metoder och metodik:

- Rollspel;
- Grupparbete;
- Brainstorming;
- Video;
- World Café;
- Input.

Sessionsflöde:

I. En tidskapsel (20 minuter)

Utbildaren börjar sessionen med att ta upp hur mycket världen vi lever i har förändrats under de senaste 10-50 åren. Dessa förändringar är sammankopplade och påverkar på något sätt varandra.

Deltagarna uppmanas att bilda 4-6 smågrupper där de skapar ett kort rollspel kopplat till ett specifikt ämne i två delar. Den första delen av deras rollspel ska representera ämnet FÖRE (tidigare), och den andra delen kommer att representera ämnet NU. Varje grupp väljer ett papper med ämnen utan att visa de andra grupperna. De har 15 minuter på sig att förbereda sig. Alla deltagare behöver delta i rollspelet, som ska vara max 1 minut.

Ämnena som skrivs på papperna är: SOCIALT LIV, KOMMUNIKATION, TEKNOLOGI, UTBILDNING, HÄLSA och ARBETSLIV.

Grupperna kan använda alla tillgängliga resurser för att förbereda pjäsen som ska visa båda versionerna ("FÖRE" och "NU") av samma ämne.

II. En tidskapsel - uppträdande (20 minuter)

Grupperna framför sina pjäser. De andra grupperna ska gissa deras ämne. Efter varje lek ber utbildaren alla deltagare att kommentera det specifika ämnet som var representerat i pjäsen.

Utbildaren ställer följande fråga och skriver deltagarnas svar på ett blädderblock:

- Vilka nya saker har uppstått i världen/vad har förändrats/vad har utvecklats?
- Alla grupper uppträder och deltagarna delar sina tankar om de förändringar som skett i världen efter varje pjäs samtidigt som de berör ämnena socialt liv, kommunikation, teknologi, utbildning, hälsa och arbetsliv.

III. Vad är den nya erans entreprenörskap? (35 minuter)

Utbildaren fortsätter sessionen genom att fråga deltagarna hur de förändringar som har hänt i samhället påverkar området entreprenörskap i allmänhet.

- Hur påverkar förändringarna runt om i världen sättet vi gör affärer på?
- Hur fungerar vi?
- Hur är företag strukturerade?
- Hur startar vi företag?

Deltagarna brainstormar och utbildaren skriver ner deras idéer på ett blädderblock.

Deltagarna tittar sedan på en video om de viktigaste egenskaperna en entreprenör kan ha i den nya erans entreprenörskap. Deras uppgift är att skriva ner de viktigaste punkterna som talaren föreslår.

The New Era of Entrepreneurship: SUCCESS Live Speech:
<https://www.youtube.com/watch?v=2gre6ba-8x8>

Utbildaren lägger till lite **input om den nya erans entreprenörskap** och säger att det är: baserat på ledarskap av individuella team; nätverksbaserad och kollektivistisk; socialt anslutet och inkluderande; etiskt ansvarsfullt; känslig för resursanvändningen; syftar till att skapa flera värden; ekonomiskt och miljömässigt hållbart; baserat på de feminina värderingarna i relationer, samarbete och intuition..

IV. Det viktigaste för den nya erans entreprenörskap (15 minuter)

Efter att ha tittat på videon ska deltagarna delas upp i 5 grupper, och baserat på det de lärt sig hittills om den nya erans entreprenörskap kommer de överens om de 5 viktigaste punkterna för att unga företagare ska kunna utvecklas för att lyckas i den nya eran.

Varje grupp presenterar kort sina resultat ända fram till kaffepausen.

KAFFEPAUS

V. World Café: Vad den nya erans entreprenörskap innebär för utbildare och ungdomsarbetare (50 minuter)

För att förstå vad den nya erans entreprenörskap innebär för utbildare och ungdomsarbetare delar deltagarna in sig i fyra grupper. Varje grupp sätter sig vid ett av de fyra borden i rummet, runt ett blädderblock med en specifik fråga skriven på.

Varje grupp har tio minuter på sig att diskutera frågan och att skriva ner sina huvudsakliga slutsatser. Efter tio minuter byter de bord och diskuterar nästa fråga, och fortsätter så tills att de återgått till frågan de startade med. Ämnen och frågor som de behöver diskutera och besvara är följande:

- Hur kan vi som utbildare och ungdomsarbetare stödja unga människor i att utveckla färdigheter som är viktiga för att lyckas i den nya erans entreprenörskap och ekonomi? Vilka kompetenser behöver vi ha?
- Vad innebär den nya erans entreprenörskap för ungdomsarbetet?
- Vilken typ av program/projekt/aktiviteter ska lokala organisationer/ungdomsarbetare/utbildare erbjuda ungdomar för att förbereda dem för den nya erans entreprenörskap?
- Hur är entreprenöriellt lärande och den nya erans entreprenörskap kopplade för att stödja ungdomar som vill starta sociala företag för en hållbar framtid med färre konflikter?

VI. World Café-presentationer: Vad den nya erans entreprenörskap innebär för utbildare och ungdomsarbetare (30 minuter)

Efteråt, när varje grupp återvänder till sin startpunkt, måste de gå igenom allt som de andra grupperna skrev ner och förbereda en kort 5-7 minuters presentation.

Grupperna presenterar de viktigaste nedskrivna punkterna som är kopplade till deras frågor.

VII. Avslutningsrunda (10 minuter)

Material: bärbar dator, projektor, blädderblock, märkpennor, 4 bord med stolar.

Bakgrundsdokument och vidare läsning:

- Mer om entreprenöriellt lärande och den nya erans entreprenörskap: <https://www.slideshare.net/ZoneGlyndwr/entrepreneurial-learning-david-rae>
- Mer om den nya erans entreprenörskap: <https://highereducationplus.com/entrepreneurship-a-new-era/>

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Uppmuntra deltagarna att vara så kreativa som möjligt under rollspelet och att alla deltar i alla delar av processen.
- Under World Café roterar grupperna medurs efter 10 minuter tills alla grupper besöker alla bord och har återvänt till bordet de började vid.

Utveckla entreprenöriell intelligens och tankesätt bland ungdomar i våra samhällen

Sessionstitel: Utveckla entreprenöriell intelligens och tankesätt bland ungdomar i våra samhällen

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Som det påpekades i föregående sessioner kräver den nya erans entreprenörskap att entreprenörer utvecklar olika kompetenser för att bli framgångsrika företagare. En annan viktig punkt för att bli en framgångsrik entreprenör är att utveckla entreprenöriell intelligens och tankesätt. Entreprenöriella inlärningsaktiviteter som genomförs med ungdomar i lokala samhällen kan hjälpa ungdomar att utveckla entreprenöriell intelligens och tankesätt för att kunna känna igen möjligheter och göra dem till entreprenöriella aktiviteter som löser sociala frågor till förmån för hela samhället. Enligt en kombinerad definition av Allan Bonsall och Mo Oladapo är de vanligaste tecken på att en person har utvecklat sin entreprenöriella intelligens: Vision, Passion, Varumärke, Emotionell Intelligens, Kreativitet, Resursfullhet, Lösningsorientering, "Leveraging" (att använda något som du redan har för att uppnå något nytt eller bättre), Proaktivitet, Förhandling och Tidshantering. Dessutom beskrev Network for Teaching Entrepreneurship (NFTE) det entreprenöriella tankesättet som sättet en entreprenör tänker och agerar på. Det är en uppsättning egenskaper, beteenden och färdigheter som driver handling. Åtta nyckelpunkter inom entreprenörskap är: Framtidsinriktning; Bekvämlighet med att ta risker; Igenkänning av möjligheter; Initiativ och självförtroende; Kommunikation och samarbete; Kreativitet och innovation; Kritiskt tänkande och problemlösning; Flexibilitet och anpassningsförmåga. Efter att ha utforskat ämnena entreprenöriellt lärande och den nya erans entreprenörskap fortsätter deltagarna kursen genom att gräva djupare in i hur man utvecklar entreprenöriell intelligens och tankesätt bland ungdomar, som senare kommer att ansluta till start av sociala, etiska och gröna företag som en introduktion till socialt entreprenörskap.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att öka medvetenheten om vikten av att utveckla entreprenöriell intelligens och tankesätt bland ungdomar som en grund för socialt entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter.

Mål:

- Att lära sig om aspekterna av entreprenöriell intelligens;
- Att lära sig om aspekterna av entreprenöriellt tankesätt;
- Att reflektera över sin egen utvecklingsnivå vad gäller entreprenöriell intelligens och tankesätt;
- Att utforska hur man utvecklar entreprenöriell intelligens och tankesätt bland ungdomar;
- Att dela och utbyta verktyg/aktiviteter som stöder utvecklingen av entreprenöriell intelligens och tankesätt bland ungdomar.

Berörda kompetenser:

- Entreprenöriell kompetens;
- Flerspråkig kompetens;
- Läskunnighet;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens.

Metoder och metodik:

- "Rörlig skala";
- Brainstorming;
- Pararbete;
- Anordna verktyg/aktivitetsmässa;
- Verktyg/aktivitetsmässa;
- Dela i plenum.

Sessionsflöde:

I. "Rörlig skala" om entreprenöriell intelligens och tankesätt (30 minuter)

Utbildaren introducerar sessionen med att säga att för att vara en framgångsrik entreprenör är entreprenöriella kompetenser många gånger inte tillräckliga. Framgång och hållbarhet hos ett företag är ofta resultatet av många faktorer, inklusive den entreprenöriella intelligensen och tankesättet hos en entreprenör. För att stödja ungdomar i att utveckla sin egen entreprenöriella intelligens och tankesätt kommer de att undersöka sin egen förståelse för den och utforska hur den kan utvecklas hos ungdomar.

Utbildaren förklarar begreppet "rörlig skala" och visar i luften var 1 är och var 10 är. Nummer 1 står för mycket lågt, och nummer 10 för mycket högt, i enlighet med i vilken grad deltagarna har utvecklat varje aspekt av entreprenöriell intelligens och tankesätt.

Utbildaren läser påståendena kopplade till aspekterna av entreprenöriell intelligens och tankesätt. Deltagarna positionerar sig själva på skalan från 1 till 10, enligt deras nuvarande utvecklingsnivå för vart och ett av påståendena. Utbildaren kan be var och en av dem berätta varför de står vid en viss punkt på skalan.

Påståendena är följande:

- Jag är bekväm med att ta risker;
- Jag är en innovativ person;
- Jag är lösningsfokuserad;
- Jag anpassar mig enkelt till nya miljöer och situationer;
- Jag känner lätt igen möjligheter;
- Jag implementerar idéer till aktiv handling;
- Jag tar initiativ;
- Jag är öppen för att vidga mina vyer;
- Jag är bra på att visualisera framtiden;
- Jag sätter upp mål och uppnår dem;
- Jag är bekväm med att kommunicera med andra;
- Jag ber om hjälp om jag inte vet något;
- Jag är framtidsinriktad;
- Jag samarbetar lätt med andra.

II. Aspekter av entreprenöriell intelligens och tankesätt (20 minuter)

Utbildaren ber deltagarna dra slutsatser om de viktigaste aspekterna av entreprenöriell intelligens och tankesätt. Utbildaren skriver ner på ett blädderblock det de brainstormar. Utbildaren lägger sedan till mer information om båda aspekterna - entreprenöriell intelligens och tankesätt:

- Aspekter av entreprenöriell intelligens (kombinerad definition av Allan Bonsall och Mo Oladapo): Vision, Passion, Varumärke, Emotionell Intelligens, Kreativitet, Resursfullhet, Lösningssorientering, "Leveraging", Proaktivitet, Förhandling och Tidshantering.
- Åtta nyckelpunkter för entreprenöriellt tankesätt (enligt The Network for Teaching Entrepreneurship): Framtidsinriktning; Bekvämlighet med att ta risker; Igenkänning av möjligheter; Initiativ och självförtroende; Kommunikation och samarbete; Kreativitet och innovation; Kritiskt tänkande och problemlösning; Flexibilitet och anpassningsförmåga.

III. Hur man utvecklar entreprenöriell intelligens och tankesätt hos ungdomar (15 minuter)

För att undersöka hur man kan utveckla entreprenöriell intelligens och tankesätt bland ungdomar som en grund för socialt entreprenörskap för en hållbar framtid med färre konflikter introducerar utbildaren detta element av sessionen.

Utbildaren förklarar följande utmaning. För att utbyta sina kunskaper och presentera verktyg/aktiviteter som skulle kunna stödja utvecklingen av det entreprenöriella tankesättet och intelligensen bland ungdomar uppmanas deltagarna att bilda par. Varje par väljer en post-it, som innehåller en aspekt av entreprenöriell intelligens och tankesätt (Vision, Passion, Varumärke, Emotionell Intelligens, Kreativitet, Resursfullhet, Lösningssorientering, "Leveraging", Proaktivitet, Förhandling, Tidshantering, Framtidsinriktning; Bekvämlighet med att ta risker; Igenkänning av möjligheter; Initiativ och självförtroende; Kommunikation och samarbete; Kreativitet och innovation; Kritiskt tänkande och problemlösning; Flexibilitet och anpassningsförmåga).

Parens uppgift är att dela ett verktyg/en aktivitet som syftar till att utveckla en specifik aspekt av det entreprenöriella tankesättet och intelligensen kopplat till ämnet på post-it-lappen som de valde. Verktöget eller aktiviteten kan vara en anpassning/förlängning av en annan aktivitet/verktyg, eller så kan det utvecklas från grunden.

De måste definiera följande: namnet på verktöget/aktiviteten, ämnet som tas upp, målet med verktöget/aktiviteten, nödvändigt material och steg för hur det ska implementeras. Alla dessa element bör skrivas ner på ett blädderblock för att användas senare under presentationen. Om det finns möjlighet ska de även kunna demonstrera det för de andra deltagarna.

IV. Utveckla aktiviteter (25 minuter)

Deltagarna har fram till kaffepausen att arbeta med sina verktyg/aktiviteter och att förbereda allt de behöver.

KAFFEPAUS

Anordna verktyg/aktivitetsmässa (15 minuter)

Efter kaffepausen har deltagarna tio minuter på sig att ordna sina aktiviteter visuellt, på ett blädderblock.

Efteråt förklarar utbildaren att det kommer finnas 3 tidsluckor tillgängliga för presentationer av verktyg/aktiviteter. Det kommer att ske flera presentationer samtidigt.

V. Verktyg/aktivitetsmässan (60 minuter)

Utbildaren erbjuder tre tidsluckor på 15 minuter var, och varje par väljer var och när de ska presentera. Det kommer att finnas 5-6 par som presenterar under varje omgång.

När logistiken är ordnad kan den första presentationsomgången börja. Deltagare som presenterar verktygen stannar kvar i sina positioner, medan resten av deltagarna går runt för att höra och se presentationerna av verktyg/aktiviteter för att samla idéer. De får ställa frågor och interagera med de som presenterar.

Under presentationen kan deltagarna välja att bara beskriva verktygen/aktiviteterna, eller så kan de välja att visa dem i praktiken.

Den första presentationsrundan börjar och efter 15 minuter kommer en paus på 5 minuter för att nästkommande presentatörer ska hinna ändra och sätta upp sin presentation. Mässan fortsätter med den andra och tredje rundan med en 5-minuters paus även däremellan.

VI. Delning i plenum (15 minuter)

Deltagarna återvänder till cirkeln. Utbildaren ber dem först att reflektera över upplevelsen och berätta hur det var att förbereda verktyg/aktiviteter och att presentera dem.

Efteråt bjuder utbildaren in deltagarna att berätta om hur erfarenhet var för dem, från perspektivet av deltagarna i verktyg/aktivitetsmässan.

Material: post-it papper med ämnen; blädderblock, märkpennor, tomma post-its, ytterligare material som deltagare kan behöva för verktygs/aktivitetsmässan.

Bakgrundsdocument och vidare läsning:

- Entrepreneurial mind-set av NFTE: <https://www.nfte.com/why-entrepreneurship/>
- How Successful Entrepreneurs Think: <https://www.youtube.com/watch?v=bV1bQ8oxc8k>
- How the Entrepreneurial Mind-set Can Change You: <https://www.youtube.com/watch?v=SjLhFdxnPJc>
- Fallstudie av Allan Bonsall om de 4 principerna för Entreprenöriell Intelligens: <https://www.businessacumen.biz/news-research-and-books/569-entrepreneurial-intelligence-develop-the-four-pillars>
- Fallstudie av Mo Olandapo om 9 tecken på Entreprenöriell Intelligens: <https://www.slideshare.net/MOoladapao/developing-entrepreneurial-intelligence-64558393>

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Det finns många aspekter av ett entreprenöriellt tankesätt och intelligensutveckling. Eftersom deltagarna har olika erfarenheter vad gäller de olika aspekterna av det, bör de uppmuntras att tänka på så många exempel/verktyg som möjligt för att dela kunskap med varandra och inspirera varandra.
- Verktygsmässan kan organiseras på ett mer kreativt sätt och vara en riktig simulering om tid och resurser tillåter det. Deltagarna kan själva organisera det.

Socialt, etiskt och grönt företag

Sessionstitel: Socialt, etiskt och grönt företag

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Allteftersom ekonomin skiftar med de globala förändringarna, medvetenheten om vikten av hållbarhet och att tackla sociala frågor ökar, medvetenhet om hur resurser används och hur stor inverkan affärer har på miljön ökar, kallar sig allt fler och fler företag för sociala, etiska och gröna. Dessa typer av företag bygger långsamt olika arbetsstandarder och principer med hållbarhet som leder till en framtid med färre konflikter i åtanke. Att vara en entreprenör och ha alla dessa entreprenöriella kompetenser, tankesätt och intelligens räcker inte längre. En entreprenör måste ha förberett sig i förväg och känna till den sociala och miljömässiga inverkan som hans/hennes verksamhet kommer att ha. Denna session är en förlängning av den tidigare sessionen där vi går från en entreprenörs inre kompetenser och kapacitet till den externa inverkan som företaget kan ha, och hur det kan se ut med tanke på sociala, etiska och miljömässiga konsekvenser.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att lära sig mer om sociala, etiska och gröna företag.

Mål:

- Att öka medvetenheten om vikten av att lyssna på de lokala samhällens behov innan ett företag startas;
- Att utforska de olika formerna av sociala, etiska och gröna företag;
- Att definiera kärnvärden och behovet som ett socialt, etiskt och grönt företag bör fokusera på;
- Att utveckla en portfölj av ett socialt, ett etiskt och ett grönt företag.

Berörda kompetenser:

- Entreprenöriell kompetens;
- Flerspråkig kompetens;
- Läskunnighet;
- Digital kompetens;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens.

Metoder och metodik:

- Video;
- Forskningsuppgift;
- Grupputmaning;
- Utveckla en företagsportfölj;
- Presentationer – "Open Door" format.

Sessionsflöde:

I. Introduktion (5 minuter)

Utbildaren introducerar sessionen genom att säga att kärnan i den nya erans företag - socialt, grönt och etiskt är att lyssna på samhällets och miljöns behov. För att lära sig mer om hur man gör det och hur man stöder unga entreprenörer som precis ska starta sina företag, kommer deltagarna att titta på ett TED-samtal om en entreprenör som hjälper unga att starta upp sina företag.

II. Video: Want to help someone? Shut up and listen! (35 minutes)

Utbildaren spelar upp videon "Want to help someone? Shut up and listen!" av Ernesto Sirolli: <https://www.youtube.com/watch?v=chXsLtHqfdM&t=3s>

Deltagarna skriver ner nyckelpunkterna från videon. Senare ber utbildaren dem att dela med sig av vad de har lärt sig från videon som kan vara användbart för ämnet sociala, etiska och gröna företag.

III. Forskning om sociala, etiska och gröna företag (30 minuter)

Utbildaren fortsätter sessionen med att säga att sociala, etiska och gröna företag fortfarande är en ganska ny form att göra affärer på, så det finns inte mycket information om dem.

Deltagarna uppmanas att bilda 3 grupper. Varje grupp väljer en av de tre företagsformerna och forskar om den online.

Varje grupp tar ett blädderblock och tillgängliga anordningar med en internetanslutning för att forska om en företagsform - social, etisk eller grön.

De bör undersöka följande:

- företagformens kärnvärden;
- affärsmodellen;
- deras syfte;
- hur de organiserar sig;
- vilka typer av produkter och tjänster de erbjuder;
- annan ytterligare information de hittar, t.ex. konkreta exempel på företag.

IV. Förbereda presentationer om sociala, etiska och gröna företag (10 minuter)

Deltagarna har 10 minuter på sig att organisera sina resultat visuellt på ett blädderblock.

V. Presentera viktiga punkter om sociala, etiska och gröna företag (10 minuter)

Varje grupp har 3 minuter på sig att presentera sina resultat, för att efter kaffepausen kommer de att fortsätta bygga en portfölj av företag baserat på resultaten.

KAFFEPAUS

VI. Definiera grunden för ett socialt, etiskt och grönt företag (15 minuter)

Efter kaffepausen återgår varje grupp till sina presentationer. De fortsätter att arbeta tillsammans - deras uppgift är att tillsammans bygga ett företagskoncept och skapa dess portfölj. De har fortfarande samma ämne/företagsform som de forskade om. Det första steget är att definiera ett behov eller ett problem i sina samhällen som de tycker är viktiga att ta itu med. Det ska komma överens med den företagsform de arbetar med. De har tid för brainstorming och att välja en fråga som ska vara grunden för deras framtida företag.

VII. Det sociala, etiska och gröna företags värden (15 minuter)

När varje grupp har valt grunden för företaget fortsätter de att arbeta med sitt framtida företags värderingar som de vill ska komma överens med värdena för socialt, etiskt eller grönt företag.

VIII. Definiera vision och mission (15 minuter)

Nästa steg är att definiera varje företags vision och mission.

IX. Utveckla en portfölj för ett företag (30 minuter)

Grupperna fortsätter att arbeta med sina företag och måste ha färdigställt en företagsportfölj som ska presenteras för varandra. Varje grupp kan välja en vägg där de placerar alla delar av portföljen. Utöver behov, kärnvärden, vision och mission, ska grupperna arbeta med företags namn, en logotyp och en visuell identitet, teammedlemmarnas roller, målkunder, föredragna kommunikationskanaler etc. Deras utmaning är att utveckla portföljen så detaljerat som möjligt.

X. "Open Door": besöka varje företag (15 minuter)

Det är dags att visa upp företaget. Den sista delen av sessionen kommer att ske i form av ett Open Door event. Deltagarna besöker varje företag ett efter ett, och varje grupp har 5 minuter på sig att presentera sitt företag för alla och ställa frågor om det finns tid.

Material: bärbar dator, projektor, flera elektroniska enheter med internetanslutning, material för att skapa en väggportfölj.

Bakgrundsdokument och vidare läsning::

- Entreprenörskap för hållbar utveckling: <https://seed.uno/>
- Go green Europe: <https://cesie.org/en/project/go-green-europe/>

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Tanken med att skapa en företagsportfölj är att göra det lite utmanande för deltagarna på grund av tidsbegränsningen, att utmana dem att vara så produktiva som möjligt i rollen som ungdomar som just startar upp sina företag.

Introduktion till socialt entreprenörskap, grundläggande begrepp, värderingar och supportrar av socialt entreprenörskap

Sessionstitel: *Introduktion till socialt entreprenörskap, grundläggande begrepp, värderingar och supportrar av socialt entreprenörskap.*

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Socialt entreprenörskap tillsammans med etiska och gröna företag är ett relativt nytt format för att göra affärer på. Även om det finns en gemensam definition på EU-nivå, har varje land olika perspektiv och reglerar det på olika sätt. Deltagarna kommer att lära sig om de grundläggande begreppen kopplade till socialt entreprenörskap såväl som att utforska nationella ramverk, värderingar och supportrar av socialt entreprenörskap för att få ett bredare perspektiv av ämnet. Senare utvidgas denna session till ämnet hållbar utveckling och fredsbyggande.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att introducera begreppet socialt företagande, grundläggande begrepp och supportrar av socialt företagande.

Mål:

- Att introducera begreppet socialt entreprenörskap och dess dimensioner;
- Att undersöka befintliga nationella ramverk och policyer gällande socialt entreprenörskap;
- Att upptäcka nätverket med supportrar av socialt entreprenörskap

Berörda kompetenser:

- Entreprenöriell kompetens;
- Flerspråkig kompetens;
- Läskunnighet;
- Digital kompetens;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens.

Metoder och metodik:

- Brainstorming;
- Input;
- Presentationer;
- Kartläggning;
- Grupparbete.

Sessionsflöde:

I. Vad är socialt entreprenörskap? (20 minuter)

Utbildaren ber deltagarna att bilda par och skriva ner sin egen definition av socialt entreprenörskap.

Efter 5-10 minuter bjuder utbildaren in deltagarna att dela sina definitioner med alla.

Utbildaren samlar alla definitioner på ett ställe och fortsätter sedan med att förse ytterligare information om sociala företag.

II. Input om socialt entreprenörskap (30 minuter)

Utbildaren fortsätter sessionen med en presentation om socialt entreprenörskap, Europeiska Kommissionens officiella definition och de viktigaste dimensionerna av det.

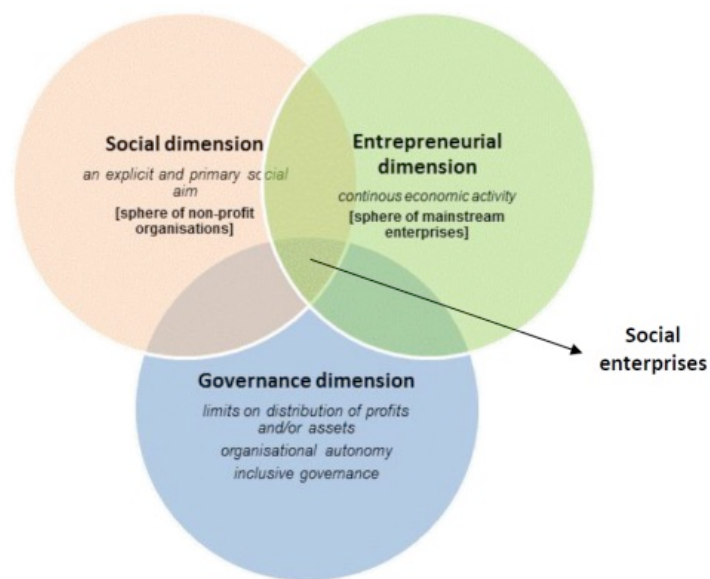
Enligt Europeiska Kommissionen är **ett socialt företag**:

... en operatör i den sociala ekonomin vars huvudsakliga mål är att ha en social påverkan snarare än att göra vinst för sina ägare eller aktieägare. Det verkar genom att tillhandahålla varor och tjänster på marknaden på ett entreprenöriellt och innovativt sätt och använder sina vinster främst för att uppnå sociala mål. Det hanteras på ett öppet och ansvarsfullt sätt och involverar anställda, konsumenter och intressenter som påverkas av dess kommersiella verksamhet.

Europeiska kommissionen använder termen "socialt företag" för att täcka följande typer av företag:

- De för vilka det sociala eller samhälleliga målet för det gemensamma bästa är orsaken till den kommersiella verksamheten, ofta i form av en hög nivå av social innovation;
- De vars vinster huvudsakligen återinvesteras för att uppnå detta sociala mål;
- De där organisationsmetoden eller ägarskapssystemet återspeglar företagets uppdrag, genom att använda demokratiska eller deltagande principer eller med fokus på social rättvisa;
- Det finns inte en enskild juridisk form för sociala företag. Många sociala företag verkar i form av sociala kooperativ, vissa är registrerade som privata företag begränsade av garanti, andra är ömsesidiga och många av dem är ideella organisationer som föreningar, understödsföreningar, frivilliga organisationer, välgörenhetsorganisationer eller stiftelser.

Enligt publikationen "A map of social enterprises and their eco-systems in Europe", omfattar ett socialt företag följande tre dimensioner:



Förklaringar på de tre kärndimensionerna:

- En **entreprenöriell dimension**, dvs. engagemang i kontinuerlig ekonomisk aktivitet, som skiljer sociala företag från traditionella ideella organisationer/socialekonomiska entiteter (strävar efter ett socialt mål och genererar någon form av självfinansiering, men inte nödvändigtvis engagerad i regelbunden handelsaktivitet);
- En **social dimension**, dvs. ett primärt och explicit socialt syfte, som skiljer sociala företag från vanliga (vinstdrivande) företag;
- En **styrande dimension**, dvs. förekomsten av mekanismer för att fastställa de sociala målen för organisationen. Ledningsdimensionen skiljer således sociala företag ännu skarpare från vanliga företag och traditionella ideella organisationer/socialekonomiska enheter.

Ett **grundläggande kriterium** för att kunna definiera sig själv som ett socialt företag är att organisationen måste bedriva ekonomisk aktivitet: detta innebär att den måste bedriva en kontinuerlig aktivitet med produktion och/eller utbyte av varor och/eller tjänster;

- Det måste sträva efter ett uttryckligt och primärt socialt mål: ett socialt mål är ett som gynnar samhället;
- Det måste ha begränsningar för fördelningen av vinster och/eller tillgångar: syftet med sådana begränsningar är att prioritera det sociala målet framför vinst.
- Det måste vara oberoende, dvs. organisatorisk autonomi från staten och andra traditionella vinstdrivande organisationer;
- Det måste ha inkluderande ledning, dvs präglas av deltagande och/eller demokratiska beslutsprocesser.

III. Socialt entreprenörskap på lokal nivå: forskning och presentationer (40 + 20 minuter)

Deltagarna bildar nationella grupper för att undersöka situationen med socialt entreprenörskap på nationell nivå i alla deltagande länder. Om deltagarna undersökte detta ämne innan utbildningen kan de använda sina anteckningar och material. Om inte, så kan de forska online om det i sina länder.

Varje grupp har 30 minuter på sig att undersöka och skapa ett blädderblock med den viktigaste informationen om SE i sina länder.

KAFFEPAUS

Efter kaffepausen presenterar varje grupp sina resultat, medan utbildaren sammanfattar de gemensamma punkterna och de huvudsakliga skillnaderna på ett blädderblock.

IV. Värden förknippade med socialt entreprenörskap (20 minuter)

Utbildaren ber deltagarna att brainstorma de värderingar som är förknippade med socialt entreprenörskap i deras länder. Deltagarna ombeds att lägga vikt vid sociala värderingar, sociala förändringar, social påverkan och sociala uppdrag för ett företag. Ett vanligt blädderblock med värden skapas och utbildaren ber gruppen att rösta på fem värden som de anser vara viktigast för socialt entreprenörskap på EU-nivå. Efter att varje grupp har valt sina favoriter, uppmanas hela gruppen att nå enighet och ta fram en gemensam lista med värden som bör vara kärnan i socialt entreprenörskap.

V. En karta över supportrar av socialt företagande (35 minuter)

Grupperna förblir desamma, och utbildaren fortsätter med att säga att socialt entreprenörskap behöver och har supportrar på lokal, nationell och europeisk nivå. Deras nästa uppgift är att hitta supportrar av socialt entreprenörskap på alla tre nivåer.

Support kan komma i olika former, så de bör undersöka supportrar när det kommer till ekonomiskt stöd, tillhandahållande av resurser, tekniskt stöd, media som marknadsför det, andra organisationer i nätverket, beslutsfattare, ungdomsorganisationer, olika institutioner etc.

Deltagarna har 30 minuter på sig att hitta supportrarna och skapa en karta över dem. De kan använda sina enheter och undersöka det online.

VI. Presentation av kartor över supportrar av socialt entreprenörskap (15 minuter)

Grupper presenterar sina kartor för varandra. Utbildaren uppmuntrar dem att lägga till information till sina kartor om de får idéer från de andra gruppernas presentationer.

Material: bärbar dator, projektor, flera enheter med internetanslutning, blädderblock, A4-papper, märkpennor, post-its etc.

Bakgrundsdocument och vidare läsning:

- Mer om sociala företag i Europeiska kommissionens publikation (2015) A map of social enterprises and their eco-systems in Europe
- Mer om sociala företag i Europeiska kommissionens publikation (2020), Social Enterprises and their Ecosystems in Europe – Comparative synthesis report
- (<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=738&langId=en&pubId=8274>)

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Det rekommenderas att be deltagarna att förbereda sig i förväg och undersöka det sociala entreprenörskapet i sina länder - för att kolla om det finns någon befintlig lagstiftning som definierar och reglerar de sociala entreprenörskapen, vilka ramverk som finns, värden som främjas genom SE, och att upptäcka supportrar av det.

Socialt entreprenörskap i samband med hållbar utveckling och fredsbyggande

Sessionstitel: Socialt entreprenörskap i samband med hållbar utveckling och fredsbyggande

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Efter att ha diskuterat värdena kopplade till socialt entreprenörskap i allmänhet under föregående session fokuserar vi under denna session på mer specifika värden och situationer kopplade till fredsbyggande och hållbar utveckling i våra samhällen samt hur socialt entreprenörskap och relevant ungdomsarbete kan bidra till dem. Denna session kommer precis innan alla exempel på framgångsrikt fredsbyggande/sociala företagsorganisationer, där deltagarna kommer att kunna tillämpa de punkter som tas upp i denna session, men även tidigare relevanta sessioner.

Syftet med sessionen: Det generella syftet med denna session är att undersöka sambandet mellan å ena sidan socialt entreprenörskap, med relevant ungdomsarbete, och å andra sidan hållbar utveckling/fredsbyggande i våra samhällen.

Mål:

- Att utforska och diskutera sambandet mellan sociala företag och fredsbyggande i samhällen;
- Att utarbeta rekommendationer till ungdomsarbetare och ungdomsorganisationer om viktiga aspekter av att kombinera socialt entreprenöriellt lärande och fredsbyggande/hållbar utveckling i regelbundna aktiviteter.

Berörda kompetenser:

- Entreprenöriell kompetens;
- Flerspråkig kompetens;
- Läskunnighet
- Digital kompetens;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens..

Metoder och metodik:

- Barometerövning;
- "Silent Floor" brainstorming;
- Diskussioner i smågrupper;
- Presentationer i plenum.

Sessionsflöde:

I. "Silent Floor" brainstorming (20 minuter)

Utbildaren har fyra blädderblock med tre olika titlar presenterade i arbetsrummet. Instruktionerna till deltagarna är att de under de närmaste 20 minuterna måste göra en tyst brainstorming enligt de titlar (papper) som läggs på golvet. Varje deltagare måste bidra till alla ämnen genom att ge sin åsikt och dela sina kunskaper genom att skriva i blädderblocket.

Ämnen för brainstorming är:

- Fredsbyggande i våra samhällen
- Utbildning och hälsa
- Social integration och företag
- Ungdomsarbete och ekonomisk tillväxt

II. Diskussion i plenum (30 minuter)

Efter brainstormingen bjuder utbildaren in alla deltagare att delta i plenum. Utbildarna ställer ut alla fyra papper så att de är synliga för alla och börjar läsa varje input för varje ämne som gavs i den föregående övningen.

En diskussion om varje papper sker med ett särskilt fokus på sambandet mellan orden och ämnena som används.

III. Barometer (40 minuter)

Arbetsrummet är tomt utan några stolar eller bord, medan två papper sitter fastklistrade på golvet och markerar två olika ord/åsikter: Helt Överens och Helt Oense. Ena pappret ställs på ena sidan av rummet och det andra på andra sidan.

Utbildaren bjuder in deltagarna att gå med i arbetsrummet. Han/hon förklarar att under de följande minuterna kommer det att ges flera uttalanden vad gäller sociala, ekonomiska och miljöfrågor. De måste markera sin nivå av överenskommelse för varje uttalande genom att placera sig i arbetsrummet enligt de utställda papperna; närmare 'Helt Överens' eller 'Helt Oense'. Utbildaren börjar läsa upp uttalandena, och efter varje uttalande efterfrågas ytterligare kommentarer eller förklaringar som några av deltagarna svarar på utifrån deras valda positionering i rummet.

Några exempel på uttalanden kan vara:

- Det är okej att ha en hög andel fattigdom i ett land;
- Varje person bör ha rätt till bra mat och näring;
- Hälsovård är en viktig aspekt för alla åldrar;
- Dagens skolor erbjuder innovativa metoder för utbildning;
- Alla kön är lika involverade i företag;
- Rika familjer bör ha tillgång till modern energi;
- Produktivitet och tillfredsställelse i arbetet bidrar till ekonomisk tillväxt;
- Vem som helst bör kunna bygga en byggnad var de vill (utan att beakta andras behov);
- Alla gemenskaper bör behandlas lika och med respekt i alla länder;
- Bördiga mark bör användas för växter och konsumtion;
- Klimatförändringar påverkar inte våra liv direkt;
- Människor behöver inte ta till sig av havets resurser när de använder stränder;

- Endast veterinärer bör ta hand om djurens liv;
- Institutioner bör ha fred som en prioritet i sina funktioner;
- Rättvisa är inte jätteviktigt så länge samhällen lever i fred med varandra;
- Individuell påverkan är högre än kollektiv påverkan;
- I områden som tidigare haft konflikter bör vi ständigt organisera konflikthanteringssessioner och hantera det förflutna;
- Ungdomsarbete samlar ungdomar från motsatta sidor (i ett samhälle efter konflikter);
- Sociala företag ger fördelar för medborgarna från alla sidor i samhällen som tidigare haft konflikter;
- Etc.

Efter uttalandena förklarar utbildaren kort att uttalandena är relaterade till de 17 globala målen som presenterats av FN och som syftar till fred, tolerans och en hållbar framtid för alla varelser och jorden. Dessutom förklarar han/hon att denna övning fungerar som en utgångspunkt för att koppla dessa mål till vår vardag och vårt arbete i samhället.

KAFFEPAUS

IV. Arbete i smågrupper (50 minuter)

Deltagarna är indelade i tre smågrupper för att utföra nästa övning av sessionen. Utbildaren förklarar att de har 50 minuter på sig att arbeta med det givna ämnet, utarbeta rekommendationer till ungdomsarbetare och ungdomsorganisationer samt att förbereda en presentation - antingen på ett blädderblock eller genom PPT-presentationer/andra digitala verktyg. Det kommer att finnas tre ämnen som ska delas mellan grupperna.

Gruppernas uppgifter är:

- Rekommendationer om inkludering av socialt entreprenöriellt lärande i ungdomsarbetet i ett postkonfliktsamhälle
- Rekommendationer om att organisera ungdomsarbetet för socialt entreprenörskap för hållbar utveckling
- Rekommendationer om att organisera ungdomsarbete som bidrar till målen för en fredlig och hållbar framtid

Utbildarna fortsätter att vara tillgängliga för att hjälpa deltagarna under grupparbetet, samt för att hitta tillförlitliga informationskällor.

V. Presentationer i plenum (40 minuter)

Efter att smågrupperna är klara går alla med i plenum. Utbildaren ger utrymme för varje grupp att presentera sitt arbete på 5-7 minuter. Efter varje presentation ges det några minuters utrymme för frågor och kommentarer från både deltagare och utbildaren.

Material: Blädderblock, A4-papper, markörer och pennor, projektor, bärbara datorer

Bakgrundsdocument och vidare läsning:

- FN:s 17 globala mål: <https://sdgs.un.org/goals>

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Utbildaren ska vara välinformerad om de globala målen och deras status för denna session. Efter barometerövningen, när han/hon förklarar sambandet mellan uttalandena och de globala målen, rekommenderas det att ge en kort introduktion om FN:s införande av dessa mål.
- Efter presentationerna i plenum är det viktigt att all oklar information om begreppen klargörs för deltagarna innan de går vidare till nästa arbetsdag, då exempel på sociala företag och hållbart fredsbyggande äger rum.

Exempel på god praxis som använder socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande

Sessionstitel: Exempel på god praxis som använder socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

När deltagarna nu har utforskat och diskuterat hur hållbar utveckling och fredsbyggande är sammankopplade och hur ungdomsarbete med socialt entreprenörskap representerar dessa värderingar i dess teoretiska aktiviteter, är det dags att bekanta sig med verkliga exempel på sådana organisationer och ta reda på vad deras värderingar är, vad som driver dem och hur de fungerar på sina marknader. Denna mycket praktiska del av kursen sammanfattar de förvärvade kunskaperna från tidigare sessioner och förbereder marken för vidare utforskning av fenomenet socialt entreprenörskap.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att utforska befintliga och goda exempel för att se och lära av framgångsrika organisationer som utför teorin och ambitionen i praktiken.

Mål:

- Att introducera olika typer av organisationer vad gäller fredsbyggande och socialt entreprenörskap samt hur de inrättas och hanteras;
- Att förstå rollen för sådana organisationer och deras koppling till samhällets behov;
- Att undersöka befintliga affärsmodeller för sociala företag som arbetar lokalt och globalt;
- Att identifiera likheter, utmaningar och skillnader mellan sociala företag som bidrar till fredsbyggande och hållbar utveckling.

Berörda kompetenser:

- Analytiska färdigheter;
- Medvetenhet om affärer och ekonomisk;
- Färdigheter inom kommunikation och intervju;
- Sociala och medborgerliga kompetenser;
- Att lära sig lära kompetens.

Metoder och metodik:

- Inputs (presentationer);
- Diskussion;
- Personlig reflektion;
- Brainstorming;
- Små grupper som delar och elaborerar;
- Fallstudie;
- Open Space Technology;
- Plenumrundor.

Sessionsflöde:

I. Introduktion till sessionen och energigivare (10 minuter)

Utbildaren kopplar till tidigare sessioner och introducerar ämnena och metoderna för den aktuella sessionen. Sedan leder han/hon en kort energigivare för att få en bättre koncentration under uppgifterna som kommer härnäst.

II. Fallstudie om en fredsbyggande organisation (40 minuter)

Sessionen börjar med en fallstudie om en fredsbyggande organisation: MasterPeace. Deltagarna ombes att utforska MasterPeace:s webbplats och årsredovisningen online samt försöka svara på följande frågor:

- Vilket socialt problem/globalt mål försöker organisationen lösa?
- Vilken strategi följer organisationen?
- Vilka viktiga aktiviteter genomförs för att uppnå organisationens ambitioner?
- Hur är organisationen organiserad?
- Hur finansieras organisationen?

15 minuter ges för denna aktivitet. Presentera ovanstående frågor i slumpmässig ordning för varje deltagare så att alla frågor tas upp av hela gruppen.

Under de följande 25 minuterna uppmanas alla deltagare att på post-it-papper skriva ner vad de gillar med organisationen, vad de inte gillar, vad som är oklart och vad de skulle tillägga hos organisationen. Varje input skrivs ner på ett enda post-it-papper. 5 minuter ges åt den här aktiviteten.

Utbildaren ber den första deltagaren att lägga sina post-its, en efter en, på fyra separata blädderblock (gillar, gillar inte, oklart, ny idé) och elaborera vidare i en öppen diskussion med alla deltagare. Låt de andra deltagarna lägga till sina post-its på blädderblocket när deras inputs liknar det diskuterade ämnet. Gruppera liknande post-it-lappar på varje blädderblock. Fortsätt processen tills dess att all input diskuteras eller tills att tidsgränsen på 20 minuter har nåtts.

III. Fallstudie om ett socialt företag (40 minuter)

I nästa fallstudie ombeds deltagarna att upprepa samma övning men nu med fokus på socialt entreprenörskap.

Det finns två fallstudier som rekommenderas att använda under denna del av sessionen:

Return to Sender; <https://www.returntosender.nl/en/>

Dopper; <https://dopper.com/>

Återigen uppmanas deltagarna att svara på samma uppsättning frågor baserat på webbplatsen och årsredovisningen:

- Vilket socialt problem/globalt mål försöker organisationen lösa?
- Vilken strategi följer organisationen?
- Vilka viktiga aktiviteter genomförs för att uppnå organisationens ambitioner?
- Hur är organisationen organiserad?
- Hur finansieras organisationen?

15 minuter ges för denna aktivitet. Presentera ovanstående frågor i slumpmässig ordning för varje deltagare så att alla frågor tas upp av hela gruppen.

Under de följande 25 minuterna uppmanas alla deltagare att på post-it-papper skriva ner vad de gillar med organisationen, vad de inte gillar, vad som är oklart och vad de skulle tillägga hos organisationen. Varje input skrivs ner på ett enda post-it-papper. 5 minuter ges åt den här aktiviteten.

Utbildaren ber den första deltagaren att lägga sina post-its, en efter en, på fyra separata blädderblock (gillar, gillar inte, oklart, ny idé) och elaborera vidare i en öppen diskussion med alla deltagare. Låt de andra deltagarna lägga till sina post-its på blädderblocket när deras inputs liknar det diskuterade ämnet. Gruppera liknande post-it-lappar på varje blädderblock. Fortsätt processen tills dess att all input diskuteras eller tills att tidsgränsen på 20 minuter har nåtts.

KAFFEPAUS

IV. Öppen diskussion om de undersökta fallstudierna (15 minuter)

Efter pausen uppmanas deltagarna att under en öppen diskussion dela med sig av de insikter de fick från de två (eller tre) fallstudierna. Likheter och skillnader, fördelar och nackdelar med båda organisationstyperna etc. Alla åsikter och frågor är välkomna. Presentatören sammanfattar diskussionen och fortsätter till den sista delen av sessionen.

V. Framgångsrika lokala sociala entreprenörer för fredsbyggande och globala mål - gästtalare (70 minuter)

För denna session bjuds tre lokala sociala entreprenörer in att presentera sin organisation och dela med sig av sin historia som man kan ta lärdom av. Utbildaren välkomnar gästerna, introducerar dem kort och förklarar metodiken för denna del av sessionen. Först kommer gästtalarna ha en presentationsrunda i plenum och sedan följer Open Space Technology metoden för en mer interaktiv diskussion mellan gästtalarna och deltagarna.

Gästtalarna lägger sedan till några ord som presenterar dem framför alla deltagare och var och en av dem presenterar snart sitt eget sociala företag. Varje gästtalare får 10 minuter för sina presentationer.

Efter presentationerna placeras de tre gästtalarna i tre olika hörn av rummet och utbildarna förklarar "Open Space Technology" (OST) metoden, dess vägledande principer och lagar; som kommer att användas i denna del av sessionen.

De fyra principerna för OST är:

- Vem som helst är den rätta personen;
- Närsomhelst är den rätta tiden
- Vad som än händer är det enda som kunde ha hänt;
- När det är över så är det över.

OST:s "lag":

"lagen om två fötter" eller "lagen om rörlighet"

Därefter ber utbildaren deltagarna att börja med aktiviteten och gå med i vilket hörn eller med vilken gästtalare de vill. Tiden för denna del av sessionen är cirka 40 minuter. Deltagarna kan själva välja hur mycket tid de ska spendera i vilket hörn och med vilken gästtalare.

VI. Avslut (5 minuter)

Utbildarna och arrangörerna tackar alla gästtalare och i slutet av sessionen så ombes deltagarna att säga eventuella avslutningskommentarer till gästtalarna.

Material: F2F - A4-papper, A3-papper, blädderblock, post-it-lappar, pennor, märkpennor, färger, bärbar dator, projektor.

Bakgrundsdocument och vidare läsning:

- <https://masterpeace.org/>
- <https://www.returntosender.nl/en/>
- <https://dopper.com>

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Storleken på post-it-lapparna tvingar deltagarna att begränsa sin feedback till korta uttalanden eller åsikter och vara så konkreta som möjligt. Det gynnar gruppdiskussionerna eftersom det hjälper till att förhindra omfattande förklaringar.
- När du väljer fallstudier och gästtalare för denna session är det bäst att vänta med att deltagarna först presenterat sina lokala verkligheter och exempel de första dagarna av utbildningen; och sedan välja fallstudier som ingen av deltagarna nämnt tidigare. Således kommer fallstudierna och gästtalarna i denna session att ge något nytt för alla närvarande deltagare.
- Om det inte finns någon möjlighet att bjuda in gästtalarna för diskussioner ansikte mot ansikte, bör/kan sessionen organiseras så att gästtalarna bjuds in via Skype eller Zoom. I så fall, om du fortfarande vill behålla "OST" -delen av sessionen, måste du ha tre olika bärbara datorer/skärmar för de tre olika hörnen samt tre olika högtalare så att alla tre gästtalare kan höras.
- Eller så kanske du vill förenkla sessionen genom att ge varje gästtalare en tid på 25-30 minuter för både presentationen och diskussionen med deltagarna. I vilket fall kommer alla deltagare att vara i den stora gruppen för varje gästtalare och sessionen kommer att organiseras på ett sätt som är minst tidskrävande för gästtalarna.

Vem är en social entreprenör?

Sessionstitel: Vem är en social entreprenör?

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Sociala entreprenörer är individer som behöver utveckla den vanliga entreprenöriella kompetensen och har i åtanke att ett socialt företag måste baseras på att lösa en specifik social fråga som är en kärna hos företaget. Medan deltagarna har EntreComp Framework, aspekterna av entreprenöriell intelligens och tankesätt samt definitionen och kärnvärdena för socialt entreprenörskap i åtanke, ska de fortsätta att utforska de kompetenser som är nödvändiga för unga människor att utvecklas för att bli sociala entreprenörer. Därefter kommer de att bygga vidare på det genom att utforska relevanta intressenter som kan stödja dem med entreprenörsaktiviteter för ungdomar.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att förstå vilka kompetenser en social entreprenör behöver ha inom ramen för FKA-modellen (färdigheter, kunskap, attityder) och hur ungdomsarbete kan stödja ungdomar att utvecklas till sociala entreprenörer som arbetar för en hållbar framtid.

Mål:

- Att utforska kompetenser som behövs för att en ung person ska kunna bli en social entreprenör;
- Att definiera FKA-kompetenser som är väsentliga för en social entreprenör;
- Att diskutera de kompetenser som inte är nödvändiga och som kan outsourcas;
- Att diskutera hur ungdomsarbete kan stödja ungdomar i att utveckla FKA-kompetenser för att bli sociala entreprenörer.

Berörda kompetenser:

- Entreprenöriell kompetens;
- Flerspråkig kompetens;
- Läskunnighet;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens.

Metoder och metodik:

- Presentation och pitching;
- Debriefing;
- Input;
- Fiskskål.

Sessionsflöde:

I. Magisk penna som löser sociala frågor - förbereda en pitch (20 minuter)

Utbildaren introducerar sessionen genom att förklara hur en social entreprenör måste ha fokus på en specifik social fråga som han eller hon vill lösa, och behöver erbjuda lösningar i form av en tjänst eller en produkt som svarar på det sociala behovet.

Deltagarna uppmanas att ta en vanlig penna och föreställa sig att den är en metafor för en produkt eller en tjänst som skulle kunna lösa ett specifikt socialt problem i deras lokala samhällen. De har 15 minuter på sig att tänka på de "magiska" egenskaperna hos pennan och att förbereda en kort pitch som svarar på frågorna: Vad? Varför? och Hur?

De bör inte använda några ytterligare resurser förutom en penna. Efter 15 minuter kommer de att pitcha mot varandra och de kommer att kunna investera i andras idéer samt att få investeringar från andra.

II. Tid för pitching (25 minuter)

När deltagarna är färdiga med förberedelserna är det dags för dem att pitcha för att locka till sig investeringar, liksom att investera själva. Varje deltagare får 5 godisbitar från utbildaren. De kommer att ha tid att mingla runt i rummet och hitta ett par. Varje person behöver pitcha och presentera sin penna för den andra, och varje person bestämmer hur mycket de vill investera i den andra personens idé. De kan också välja att inte investera om pitchen inte var övertygande och tjänsten eller produkten inte hjälper till att lösa ett socialt problem. De byter par så många gånger de hinner, och pitchar till så många människor som möjligt på 20 minuter.

III. Debriefing och social entreprenöriell kompetens (25 minuter)

Efter att uppgift avslutats sitter deltagarna i den stora cirkeln och delar med sig av sina erfarenheter och tankar angående följande frågor:

- Hur var det att inneha rollen som en social entreprenör som pitchar sin idé till potentiella investerare eller kunder?
- Vilka kriterier hade du för att investera i andras idéer?
- I vilka fall bestämde du dig för att inte investera?
- Vilka färdigheter, kunskaper, attityder måste du använda för att kunna skapa och sälja idén?

IV. FKA kompetensmodell (20 minuter)

Efter debriefingen fortsätter utbildaren med att berätta att för att kunna utveckla en kompetens är det nödvändigt att ta itu med och utveckla de tre elementen som en kompetens består av:

- Färdigheter (F) - mentala och fysiska förmågor (svara på frågan HUR?)
- Kunskap (K) - fakta, information och kognitiv kunskap om ett specifikt ämne (svara på frågan VAD?)
- Attityder (A) - värderingar, beteenden, normer, förståelse, övertygelser om ett specifikt ämne (svara på frågan VARFÖR?)

Utbildaren kan ge ett personligt exempel på en kompetens uppdelad enligt FKA-modellen för att klargöra den.

KAFFEPAUS

V. Kompetenser hos en social entreprenör (50 minuter)

Efter kaffepausen återupptas sessionen genom att definiera kompetenserna hos en social entreprenör. Utbildaren påminner deltagarna om tidigare sessioner i utbildningen - EntreComp Framework och aspekter av entreprenöriell intelligens och tankesätt.

- Entrepreneurship Competence Framework (EntreComp) och dess tre kompetensområden som en individ behöver arbeta med och utveckla för att vara en holistisk entreprenör: (1) Idéer och möjligheter; (2) Resurser och (3) Till handling.
- Aspekter av entreprenöriell intelligens (kombinerad definition av Allan Bonsall och Mo Oladapo): Vision, Passion, Varumärke, Emotionell Intelligens, Kreativitet, Resursfullhet, Lösningsorientering, "Leveraging", Proaktivitet, Förhandling och Tidshantering.
- Åtta kärndomäner hos entreprenöriellt tankesätt (enligt The Network for Teaching Entrepreneurship): Framtidsinriktning; Bekvämlighet med att ta risker; Igenkänning av möjligheter; Initiativ och självförtroende; Kommunikation och samarbete; Kreativitet och innovation; Kritiskt tänkande och problemlösning; Flexibilitet och anpassningsförmåga.

Utbildaren fortsätter med att säga att en ideal social entreprenör skulle ha alla ovannämnda kompetenser och ha förmågan att bidra till samhället genom att lösa en specifik social fråga. Men ideala entreprenörer existerar inte och det är inte realistiskt att en person utvecklar alla kompetenser. Det är snarare viktigare att känna igen de kompetenser som en social entreprenör behöver ha utvecklat på en grundnivå, vilka som är mer avancerade och vilka som kan outsourcas eller delegeras till någon annan som är experter inom ett visst område. Deltagarna bildar 5 grupper. Varje grupp tar ett blädderblock med människokroppens konturer. Deras uppgift är att skriva ner följande:

- FÄRDIGHETER - de skriver de färdigheter som en social entreprenör ska ha inuti händerna och benen (betona vilka färdigheter som endast bör vara på grundnivå och vilka som bör vara på avancerad nivå med hjälp av olika märkpenor, post-its eller på något annat sätt);
- KUNSKAP - de skriver ner den kunskap som en social entreprenör ska ha inne i huvud/hjärnområdet (betona vilken kunskap som endast bör vara på grundnivå och vilken bör vara på avancerad nivå genom att använda olika märkpenor, post-its eller på något annat sätt);
- ATTITYDER - de skriver ner de attityder som en social entreprenör ska ha inne i bröstet och magområdet;
- OUTSOURCE - de skriver alla de kompetenser som inte är nödvändiga för entreprenören att ha och som kan outsourcas till någon annan som är expert, utanför entreprenörens konturer.

VI. Presentera FKA-kompetenser för en social entreprenör (20 minuter)

Efter att ha slutfört blädderblocken presenterar varje grupp sina idéer och slutsatser om FKA-kompetensen hos en social entreprenör.

Utbildare kan ställa dem ytterligare frågor för att förklara skälen till varför de betraktar specifika kunskaper och färdigheter som grundläggande nödvändigheter medan andra är avancerade.

VII. Hur man stöder unga människor i att utveckla FKA-kompetenser (20 minuter)

Efter att ha sett presentationerna drar utbildaren ett samband mellan att utveckla kompetenser hos ungdomar och att bli sociala entreprenörer. Utbildaren uppmanar deltagarna att sätta sig och introducerar fiskskål-metoden (rummets uppställning: stolar i en stor cirkel med fyra inuti i en mindre cirkel. I mitten har vi fiskskålen med uttalandena. 4 initiala volontärer. Endast de i mitten talar, den yttre cirkeln utövar aktivt lyssnande, för att flytta till den inre cirkeln behöver man bara beröra en av personernas axlar):

Deltagarna i fiskskålen tar en i taget ut papper och diskuterar några av följande

uttalanden:

- Ungdomsarbetet bör syfta till att utveckla FKA-kompetenser som behövs för att ungdomar ska kunna bli sociala entreprenörer.
- Ungdomsarbetet bör endast fokusera på den sociala aspekten av socialt företagande.
- Ungdomsarbetet bör stödja ungdomar i att utveckla all kompetens som behövs för att bli sociala entreprenörer.
- Ungdomsarbetare och ungdomsorganisationer bör ha kontakt med andra intressenter och sociala entreprenörer för att stödja varandra.
- Att starta sociala företag är en bra lösning för samhället och för unga arbetslösa.

Material: en penna per deltagare, godis (5 stycken per deltagare); 5 blädderblock med konturerna av en människokropp; märkpennor, post-it-lappar i olika färger.

Bakgrundsdocument och vidare läsning:

- Mer om fiskskål konversationen: [https://en.wikipedia.org/wiki/Fishbowl_\(conversation\)](https://en.wikipedia.org/wiki/Fishbowl_(conversation))

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Pitchinguppgiftens iscensättning kan anpassas till platsen och gruppen. De godis som deltagarna använder som en form av valuta kan ersättas med någon annan resurs.
- Uppmuntra deltagarna att vara så detaljerade och realistiska med FKA-kompetenser hos sociala entreprenörer och utmana dem att tänka på vilka kompetenser som är väsentliga och vilka som kan outsourcas och till vem.

Grundläggande begrepp och värderingar med definierande intressenter och supportrar av socialt entreprenörskap

Sessionstitel: Grundläggande begrepp och värderingar med definierande intressenter och supportrar av socialt entreprenörskap

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Varje ungdomsorganisation har ofta begränsad kapacitet och resurser. För att utveckla och genomföra program, aktiviteter och projekt som ger ett större perspektiv för ungdomar/kvinnor som överväger att bli sociala entreprenörer är det viktigt att inkludera olika intressenter på olika nivåer i processen. Efter att ha undersökt vem en social entreprenör är eller bör vara, är nästa steg att upptäcka vem som kan vara till hjälp och stödja oss som organisationer eller ungdomsarbetare i att främja och genomföra sociala entreprenöriella aktiviteter bland ungdomar/kvinnor.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att undersöka de grundläggande begreppen och värdena med definierande intressenter och supportrar av socialt entreprenörskap.

Mål:

- Att introducera de grundläggande begreppen kring ämnet intressenter;
- Att kartlägga intressenter och supportrar av entreprenörskap baserat på deras intresse och maktnivå;
- Definiera kriterier för framtida samarbete med potentiella intressenter och supportrar av socialt entreprenörskap;
- Att bygga en persona av en föredragen intressent eller supportrar för framtida samarbete.

Berörda kompetenser:

- Entreprenöriell kompetens;
- Flerspråkig kompetens;
- Läskunnighet;
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens.

Metoder och metodik:

- Input;
- Kartläggning;
- Grupparbete;
- Kontrollista;
- Bygga en persona.

Sessionsflöde:

I. Grundläggande begrepp (20 minuter)

Utbildaren startar sessionen med att introducera konceptet med intressenter.

Enligt EurWork:

- En intressent är en individ, grupp av personer eller organisation som kan påverka eller påverkas av beslut från en annan organisation. Denna definition inkluderar också intressegrupper relaterade till organisationen. En intressents relation till den fokala organisationen bestäms vanligtvis av tre huvudattributer: makten att påverka organisationen; ett legitimt förhållande till organisationen; och ett brådskande krav på organisationen.
- Vissa intressenter är viktigare än andra, vi har de interna eller primära intressenterna som är nödvändiga för att säkerställa organisationens verksamhet och externa eller sekundära intressenter som inte deltar direkt i organisationens aktiviteter.
- Exempel på intressenter: anställda, volontärer, styrelsen, rådet, beslutsfattare, donatorer, användare av tjänster, andra organisationer, institutioner, olika företag, föreningar, ungdomar/kvinnor, skolor och universitet, media, statliga institutioner, entreprenörshubbar, initiativ etc.

II. Kartlägga intressenter och supportrar av socialt entreprenörskap (50 minuter)

Utbildaren fortsätter med att säga att intressenter och supportrar kan kartläggas enligt principen att vara intern eller extern för organisationen eller ett företag. Ett annat sätt att kartlägga dem är beroende på deras intresse och makt att delta i socialt entreprenörskap. Deltagarna återvänder till sina nationella grupper och fortsätter att arbeta tillsammans för att kartlägga relevanta intressenter och supportrar av socialt entreprenörskap som skulle kunna vara relevanta för dem som organisationer, ungdomsarbetare eller lärare som arbetar med ungdomar om ämnet socialt entreprenörskap.

Varje grupp tar ett A3-papper eller ett blädderblock och ritar följande rutnät. I rutan 1 skriver de ner intressenter och supportrar med lite makt och lågt intresse, i ruta 2 skrivs de med stor makt och lågt intresse, i ruta 3 de med lite makt och stort intresse och i ruta 4 de med stor makt och stort intresse.

INTRESSE / MAKT	LITE MAKT	STOR MAKT
LÅGT INTRESSE	1	2
HÖGT INTRESSE	3	4

III. Presentera intressenter och supportrar (20 minuter)

Varje grupp presenterar sina resultat och förklarar vem som är deras mest relevanta intressenter. Grupperna kan också lära av varandra och lägga till fler intressenter och supportrar på sina listor baserat på andra gruppers upptäckter.

KAFFEPAUS

IV. Definiera kriterier för de mest relevanta intressenterna och supportrarna (40 minuter)

Efter kaffepausen fortsätter grupperna att arbeta i samma format. Efter att ha upptäckt alla eller majoriteten av intressenterna och supportrarna av socialt entreprenörskap är nästa steg att definiera kriterier och värderingar enligt vilka organisationer av ungdomsarbetare/utbildare skulle kunna komma i kontakt och samarbeta med intressenter och supportrar som skulle vara till nytta för ungdomsarbete med ungdomar/kvinnor inom socialt entreprenörskap.

De skapar en checklista i sina grupper över de mest relevanta kriterierna för att välja potentiella intressenter och supportrar i framtiden.

Efter 25 minuter presenterar varje grupp kort sina resultat, och andra grupper utökar sina listor om de hör något användbart från andra grupper.

V. Intressentens/supporterns persona (35 minuter)

Med checklistor i sina händer fortsätter grupperna att utöka sin lista. Utbildaren introducerar följande aspekter att ta hänsyn till om de inte redan har gjort det:

- Demografi (ålder, plats, utbildningsnivå etc.)
- Deras värden
- Deras uppdrag och vision
- Vad är det som motiverar dem att stödja socialt entreprenörskap

Alltså skriver varje grupp en kort sammanfattning av personen av de intressenter eller supportrar de vill samarbeta med för att utveckla ungdomsarbete inom socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande.

VI. Presentera personorna (15 minuter)

Varje grupp delar med sig av sin sammanfattning.

Material: A3 papper, blädderblock, märkpennor, bärbar dator, projektor.

Bakgrundsdocument och vidare läsning:

- Mer om intressenter:
<https://www.eurofound.europa.eu/observatories/eurwork/industrial-relations-dictionary/stakeholder>
- Teori om intressenter inom socialt entreprenörskap:
<https://link.springer.com/article/10.1186/s40497-016-0049-8>

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Uppmuntra deltagarna att skriva ner så många intressenter och supportrar av socialt entreprenörskap i sina samhällen/länder som möjligt. Senare blir det lättare att upptäcka de som är de viktigaste för dem som organisationer eller arbetare/utbildare.
- Bygga en persona - Om det finns extra tid kan utbildaren fråga hela gruppen efter likheter och skillnader mellan personorna som de skapat.

Ungdomsarbete för socialt entreprenörskap - Workshops och Rekommendationer

Sessionstitel: Ungdomsarbete för socialt entreprenörskap - Workshops och Rekommendationer

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Deltagarna har utforskat alla relevanta ämnen kopplade till socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande. För att dela med sig av sina erfarenheter och kompetenser som utvecklats i denna utbildning är en del av deras lärande att utveckla workshops och implementera dem med ungdomar i sina lokala samhällen. Varje deltagare måste välja vad som är relevant för honom/henne och den målgrupp de arbetar med för att kunna utveckla en workshop som svarar på deras behov.

Syftet med sessionen: Det generella syftet med denna session är att utveckla workshops inom ämnet socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande, för implementering i lokala ungdomsarbetsaktiviteter.

Mål:

- Att utveckla workshops inom ämnet socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande för ungdomar;
- Att presentera workshop-planer och utbyta perspektiv med andra deltagare;
- Att få feedback från utbildarna och de andra deltagarna;
- Att ge rekommendationer för genomförandet av workshops med lokala ungdomar.

Berörda kompetenser:

- Entreprenöriell kompetens;
- Flerspråkig kompetens;
- Läskunnighet
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens.

Metoder och metodik:

- Brainstorming;
- Arbete i smågrupper;
- Workshop-design;
- Presentationer;
- Feedback;
- Rekommendationer.

Sessionsflöde:

I. Välja ämnen för att utveckla workshops (20 minuter)

Efter att ha gått igenom hela kursen påminner utbildaren deltagarna om alla ämnen som behandlats. Deltagarna uppmanas att ta några minuter åt att på egen hand tänka på de tre ämnena/områdena inom socialt entreprenörskap som de vill arbeta med och utveckla workshops för att genomföra tillsammans med lokala ungdomar efter utbildningen. De måste ta hänsyn till sina kompetenser och den målgrupp de arbetar med när de väljer de tre ämnena. De skriver varje ämne och sitt namn på en post-it.

Efter 5 minuter delar varje deltagare med sig av sina tre val genom att fästa dem på väggen. Nästa deltagare fortsätter att fästa sina papper och grupperar dem tillsammans med liknande ämnen som andra redan har nämnt. När alla papper är på väggen tittar deltagarna runt för att se vilka deltagare som har liknande val och till slut bildas små grupper om 3. Varje grupp kommer att fortsätta arbeta med det valda ämnet, och deras uppgift är att utveckla en 90-minuter lång workshop inom ämnet socialt entreprenörskap för hållbar utveckling och fredsbyggande för ungdomar.

II. Workshop disposition (10 minuter)

Utbildaren presenterar workshop-planens översikt. Varje grupp behöver skriva ner följande:

- Workshopens namn
- Längd
- Målgrupp
- Syftet med workshopen
- Nödvändigt material
- Förväntade resultat
- Workshop-flödet tillsammans med en kort beskrivning
- Intressenter som ska involveras (vid behov)

III. Utveckla workshopplanerna (60 minuter)

Grupperna arbetar med att utveckla sina workshops. De har allt material till sitt förfogande. Utbildaren går runt och kollar hur grupperna utvecklas, ställer frågor och ger rekommendationer om grupperna efterfrågar det.

KAFFEPAUS

IV. Förbereda presentationerna (10 minuter)

Grupperna får ytterligare 10 minuter efter kaffepausen åt att förbereda sina presentationer visuellt. Varje grupp har 5 minuter på sig att presentera sin workshop-plan, och det kommer att finnas ytterligare 2 minuter för resten av gruppen att ge feedback och att ställa frågor.

V. Presentera workshop-planerna (60 minuter)

Det är dags att presentera workshop-planerna. Grupperna träder fram i slumpmässig ordning. De har 5 minuter på sig att presentera sin plan på det sättet de föreställde sig. Efteråt finns det ytterligare två minuter för feedback från deltagarna och utrymme för frågor.

Processen fortsätter tills alla grupper har hunnit presenterat.

VI. Ytterligare ändringar till workshop-planerna (20 minuter)

Efter att ha sett och hört alla presentationer har deltagarna 20 minuter på sig att ändra sina workshop-planer på något sätt, utveckla dem mer detaljerat, lägga till mer kreativa detaljer etc.

Tanken är att utveckla workshops som kan genomföras så fort de återvänder hem från utbildningen.

De kommer att få ytterligare tid för konsultation med utbildaren under eftermiddagssessionen.

Material: A4-papper, blädderblock, märkpennor, post-its.

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Uppmuntra och utmana grupperna att göra sina workshop-planer så detaljerade som möjligt genom att ställa ytterligare frågor, särskilt om någon är klar innan tiden är slut.
- Om möjligt, be deltagarna att skicka sina workshop-planer i digital form före utbildningen så att alla workshops kan delas med alla som inspirationskälla.

Konsultationer, utvärdering och avslutning

Sessionstitel: Konsultationer, utvärdering och avslutning

Längd: 180 minuter

Bakgrund:

Att avsluta kursen är lika viktigt som det är att påbörja den och dess huvuddel. Denna session ger deltagarna möjlighet att reflektera över sin inlärningsupplevelse, självreflektera över lärandemålen och ge feedback till arrangörerna angående kursen och alla dess aspekter.

Syftet med sessionen: Det allmänna syftet med denna session är att utvärdera och avsluta kursen.

Mål:

- Att få feedback från utbildarna gällande workshop-planerna;
- Att självreflektera över veckans inlärningsresa;
- Att utvärdera kursen och ge feedback till arrangörerna;
- Att avsluta kursen.

Berörda kompetenser:

- Flerspråkig kompetens;
- Läskunnighet
- Personlig, social och att lära sig lära kompetens.

Metoder och metodik:

- Konsultationer;
- Självreflektion;
- Inlärningsbedömning;
- Skriftligt utvärderingsformulär;
- Gruppreflektion om lärande;
- Öppen delning.

Sessionsflöde:

I. Konsultationer (45 minuter)

Varje grupp får tid för att träffa utbildarna för att presentera den slutliga versionen av sin workshop-plan. Utbildarna ber varje grupp att berätta om det första steget de kommer att göra efter kursen för att genomföra workshopen och när det kommer att ske.

II. Självreflektion (45 minuter)

Deltagarna reflekterar själva över sitt lärande och skapar en lista över de punkter de lärt sig under denna kurs. De kan göra det genom att skriva eller rita.

KAFFEPAUS

III. Självreflektion över Youthpass-kompetenser (20 minuter)

Deltagarna går igenom Youthpass-kompetenserna och formulerar vilka kompetenser de utvecklat och med hjälp av vilka av kursens aktiviteter.

IV. Utvärdering av kursen - skriftlig utvärdering (20 minuter)

Deltagarna får ett skriftligt utvärderingsformulär (eller så kan det vara digitalt) för att utvärdera kursen, nivån av tillfredsställelse gällande läranderesultat och vilken inverkan kursen hade på dem.

V. Gruppreflektion runt inläring (20 minuter)

Utbildaren uppmanar deltagarna att reflektera över sitt lärande under kursen. Det finns fyra blädderblock med frågor som ställs upp i rummet. Utbildaren bjuder in deltagarna att kolla på varje blädderblock och svara på de nedskrivna frågorna.

Exempel på frågor för självreflektion:

1. Vad ska jag lägga i kylan? (Verktyg, tankar, idéer som jag inte kommer att använda under den närmaste framtiden, men som jag kommer att komma ihåg då jag kan använda dem senare)
2. Vad ska jag lägga i ugnen? (Verktyg, tankar, idéer som jag kommer att använda så fort jag är hemma ... eller inom en snar framtid)
3. Vad ska jag lägga i tvättmaskinen? (Verktyg, tankar, idéer jag gillade men jag kommer att ändra dem så att de passar mina behov bättre)
4. Vad ska jag lägga i papperskorgen? (Verktyg, tankar, idéer som jag inte kommer att använda eller som jag inte tycker är relevanta)

VI. Sista omgången (30 minuter)

Sista omgången (30 minuter) Deltagarna sitter i cirkeln för sista gången. Utbildaren bjuder in var och en av dem att dela med sig av kursens viktigaste ögonblick som de kommer att bära hem med sig.

Kursen är klar.

Material: utvärderingsblanketter, Youthpass-kompetenser, blädderblock med frågor för reflektion, märkpenor, digitala enheter (om det behövs för utvärderingen).

Rekommendationer för framtida utbildare som genomför sessionen:

- Se till att ha en skriftlig utvärdering förberedd och utskriven/tillgänglig i digital form för varje deltagare. Det är värdefullt att få feedback från deltagarna om kursens olika aspekter - lokal, boende, mat, arbetsrum, agenda, kursens innehåll, atmosfär och vad de lärt sig.